

Số: 199/KH-THCSKS

Kim Sơn, ngày 02 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC THCS
Năm học 2023- 2024

A- CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Chỉ thị số 38-CT/TU ngày 05/9/2023 của Ban thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ninh về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, quản lý của Nhà nước trong nâng cao chất lượng phổ thông tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 14/10/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã Đông Triều về phát triển Giáo dục và Đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030,

Thực hiện Kế hoạch 566/KH-PGD&ĐT ngày 06/6/2022 Kế hoạch Chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Công văn 1292/PGD&ĐT ngày 16/8/2023 của Phòng GD&ĐT Đông Triều V/v thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2023- 2024 và hướng dẫn tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2023- 2024;

Căn cứ công văn 1405/PGD&ĐT ngày 04/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2023-2024 cấp THCS;

Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ của nhà trường các năm học trước và tình hình thực tế của nhà trường, trường THCS Kim Sơn xây dựng Dự thảo Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023- 2024 như sau:

B- NỘI DUNG

Phần I

TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Giới thiệu: Sứ mệnh- Tầm nhìn- Giá trị cốt lõi của nhà trường

- **Sứ mệnh:** Tạo dựng môi trường học tập thân thiện, lành mạnh để phát huy tính đoàn kết và khả năng tư duy của mỗi học sinh.

- **Tầm nhìn:** Xây dựng nhà trường thành một địa chỉ tin cậy, nơi mà học

sinh sẽ lựa chọn để học tập và rèn luyện, thầy cô và các em học sinh có điều kiện để phấn đấu vươn tới sự thành công.

- Giá trị cốt lõi:

- + Tính thân ái, đoàn kết
- + Sự hợp tác
- + Tinh thần trách nhiệm
- + Khả năng sáng tạo
- + Khát vọng vươn lên

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, với mô hình giáo dục hiện đại, tiên tiến phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

2. Quy mô phát triển giáo dục của nhà trường (điểm trường, số lớp, số học sinh).

*** Quy mô lớp học:**

Tiêu chí \ Lớp	Tổng số	Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9
Số lớp	16	4	4	4	4
Tổng số học sinh có mặt:	628	186	145	140	157
Trong đó: Nữ	302	88	74	59	83
Học sinh dân tộc thiểu số	07	2	2	3	
Nữ dân tộc thiểu số	2	0	1	1	
HS thuộc diện hộ nghèo	3	1	1		1
HS thuộc diện cận nghèo	8	1	1	3	3
HS hoàn cảnh khó khăn	35	5	13	8	9
- Lưu ban (2022-2023)	0	0	0	0	0
- Tuyển mới (2023-2024)	180	186			
- Nơi khác chuyển đến			1	1	2
Trong đó: Trong tỉnh:				1	
Ngoài tỉnh:					1
- Lớp bán trú					
- HS bán trú					
- Lớp 2 buổi/ngày (9 đến 10 buổi)					
- HS 2 buổi/ngày					

Lớp học 7 đến 8 buổi/tuần					
HS học 7 đến 8 buổi/tuần					
Lớp học 6 buổi/tuần	16	4	4	4	4
HS học 6 buổi/tuần	628	186	145	140	157

- Nhà trường còn nhiều học sinh có hoàn cảnh khó khăn, gia đình chưa quan tâm sâu sát kịp thời đến việc học tập và rèn luyện ý thức của học sinh.

2. Công tác quản lý hoạt động giáo dục và chất lượng giáo dục (03 năm học liền kề với năm xây dựng kế hoạch)

- Chất lượng Hai mặt giáo dục
- Chất lượng mũi nhọn
- Chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10- THPT

(Có phụ lục 01, 02, 03 kèm theo)

3. Công tác xây dựng cơ sở vật chất và thiết bị dạy học; cảnh quan môi trường trong, ngoài nhà trường; đảm bảo an ninh, an toàn trường học.

(Có phụ lục 04- thông tin CSVN kèm theo)

*** Đánh giá chung:**

+ Thuận lợi: Nhà trường có các phòng học kiên cố, trang thiết bị hiện đại tương đối đầy đủ đảm bảo phục vụ tốt cho công tác dạy- học điện tử và quản lý trong giai đoạn hiện nay. Khuôn viên nhà trường rộng rãi, thoáng mát, sạch sẽ, an toàn.

+ Khó khăn: Nhà trường không có đủ phòng học thường đáp ứng cho việc học 01 ca (08 phòng/16lớp); Phòng học bộ môn còn thiếu phòng Mỹ thuật, âm nhạc, phòng bộ môn Vật lý các thiết bị dạy- học và bàn ghế học sinh bị hỏng không sử dụng được. Các phòng học hiện có không đáp ứng điều kiện về cơ sở vật chất theo thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT để đảm bảo các điều kiện công nhận trường chuẩn Quốc gia trong giai đoạn tiếp theo 2025. Nhà vệ sinh của học sinh nhỏ, hẹp, số lượng bồn cầu ít không đáp ứng được nhu cầu hiện nay của học sinh (vì số học sinh tăng nhiều). Hai trường Tiểu học và THCS liền kề gây nhiều khó khăn trong việc tổ chức các hoạt động, công tác quản lý và công tác dạy và học của 2 trường.

4. Công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, phân công các điều tra viên ổn định theo từng tổ, khu. Tổ chức vận động HS bỏ học đến trường. Làm tốt công tác điều tra và duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục.

- PCGDTH đúng độ tuổi: Đạt 100%

- PCGDTHCS: Trường giữ vững đạt chuẩn xóa mù chữ mức độ 2, phổ cập giáo dục THCS mức độ 3.

5. Công tác KĐCLGD- xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia

Nhà trường tiếp tục củng cố, thu thập minh chứng hàng năm, chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo toàn diện và chuẩn bị các điều kiện cần thiết để duy trì đánh giá trường đạt Quốc gia mức độ 2 và chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục lại vào năm 2025.

6. Hoạt động của tổ chức Đảng, các Đoàn thể

- Các tổ chức và đoàn thể trong nhà trường.
- + Chi bộ Đảng: Gồm 27 đảng viên chiếm tỉ lệ 87,1%.
- + Hội đồng trường: 09 người.
- + Tổ chức Công đoàn: 31 đoàn viên.
- + Chi đoàn thanh niên: 09 đoàn viên.
- + Liên đội thiếu niên: 628 đội viên.
- + Ban đại diện CMHS trường: 05 PHHS.
- + Ban thanh tra nhân dân: 03 người (01 trưởng ban, 02 thành viên)

- Các tổ chức, đoàn thể trong trường đều hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ trường phổ thông. Hoạt động theo kế hoạch, bám sát các văn bản chỉ đạo theo ngành dọc và kế hoạch của nhà trường, chịu sự chỉ đạo của Chi bộ và làm tốt công tác phối hợp để hoàn thành nhiệm vụ năm học.

* Công tác Đảng:

Chi bộ nhà trường luôn được công nhận danh hiệu Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ; chi bộ thực hiện đúng chỉ tiêu công tác phát triển đảng viên mới hàng năm(kết nạp từ 1 quần chúng ưu tú vào Đảng).

* Công tác Công đoàn:

Năm 2021, 2022: trên 60% đoàn viên công đoàn xếp loại xuất sắc, giữ vững danh hiệu cơ quan văn hoá, 100% các gia đình đạt gia đình nhà giáo văn hoá.

* Công tác Đoàn- Đội TNTP Hồ Chí Minh:

Chi đoàn nhà trường và Liên Đội làm tốt công tác giáo dục thanh thiếu niên trong nhà trường. Trong năm học vừa qua liên đội đạt danh hiệu vững mạnh xuất sắc.

7. Đội ngũ và tổ chức bộ máy nhà trường

7.1. Chất lượng đội ngũ 3 năm học 2020- 2021; 2021- 2022; 2022- 2023:

(Có biểu phụ lục 5a- kèm theo)

7.2. Đội ngũ: (Biên chế, cơ cấu biên chế theo vị trí việc làm hiện có, chất lượng đội ngũ)

(Có biểu phụ lục 5b- kèm theo)

- Biên chế được giao: 34.
- Biên chế hiện có: 31; Thiếu: 03
- Trình độ chuyên môn:
 - + Thạc sĩ: 01 đ/c (chiếm 3,2%)
 - + Đại học: 30 đ/c (chiếm 96,8%)
- Trình độ trung cấp lý luận chính trị: 04; Trình độ quản lý GD: 04 (bồi dưỡng Sơ cấp: 03, Thạc sĩ: 01)
- Số tổ chuyên môn: 02

*** *Đánh giá chung về đội ngũ:***

- *Thuận lợi:*
 - + 100% cán bộ giáo viên có lập trường, tư tưởng chính trị vững vàng, tâm huyết, trách nhiệm với nghề nghiệp, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo. Mẫu mực với học sinh, có lối sống lành mạnh, văn minh, chuẩn mực, tác phong làm việc khoa học, nghiêm túc, ứng xử thân thiện với học sinh.
 - + Đa số cán bộ giáo viên có kiến thức, kỹ năng, năng lực chuyên môn tương đối tốt đáp ứng yêu cầu của hoạt động dạy học và giáo dục theo yêu cầu đổi mới của chương trình giáo dục phổ thông 2018.
 - + Đội ngũ luôn giữ gìn đoàn kết nội bộ, có tinh thần học hỏi bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

- Khó khăn:

- + Tỷ lệ GV đứng lớp được giao: 1,77 GV/lớp (Tỷ lệ GV hiện có: $26/16 = 1,63$ GV/lớp); Thiếu 03 giáo viên (01 giáo viên Toán, 01 giáo viên Địa; 01 giáo viên Sử) nên đã khó khăn đến việc bố trí phân công chuyên môn giảng dạy bộ môn.

8. Công tác Tài chính –Kế hoạch, các nguồn lực xã hội hóa

- Xây dựng kế hoạch tài chính, quy chế chi tiêu nội bộ và tổ chức sử dụng các nguồn tài chính đúng mục đích. Quá trình thu, tổ chức bảo quản, lưu trữ hồ sơ, tài liệu kế toán theo đúng quy định của nhà nước. Xây dựng Đề án tự chủ từ năm học 2023- 2024. Thực hiện chế độ, chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý, người học theo đúng quy định của pháp luật.
- Thực hiện quyết toán công khai tuân thủ các quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017.

9. Thành tích nổi bật của nhà trường (3 năm học trước liền kề với năm xây dựng kế hoạch)

(Phụ lục 06- kết quả công tác thi đua kèm theo)

10. Những vấn đề cấp bách cần tập trung giải quyết

- Tăng cường việc tham mưu với các cấp sớm bổ sung thêm phòng học.
- Tăng cường công tác tham mưu để bổ sung đội ngũ còn thiếu.
- Tăng cường công tác phối hợp với phụ huynh học sinh trong công tác giáo dục học sinh.

11. Những kết quả cần phát huy giá trị và định hướng phát triển giáo dục trong năm học tiếp theo

- Nâng cao chất lượng bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, xây dựng đội ngũ cốt cán "sắc" trong các môn học.
- Xây dựng cơ chế động viên, khen thưởng phù hợp cho giáo viên ôn đội tuyển và có học sinh giỏi các cấp.
- Tiếp tục củng cố, tạo dựng một môi trường giáo dục thân thiện, tích cực, có kỷ cương, tình thương, trách nhiệm, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Phần II

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC THCS NĂM HỌC 2023- 2024

I. Phương hướng nhiệm vụ chung.

1. Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để phấn đấu đạt được các mục tiêu về phát triển khoa học và công nghệ (KH&CN), phát triển giáo dục và đào tạo (GD&ĐT) trong Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thị xã Đông Triều lần thứ XXV, nhiệm kỳ 2020-2025.

2. Triển khai thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) đối với lớp 6, lớp 7, lớp 8; tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006 (CT GDPT 2006) đối với lớp 9 bảo đảm hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học.

3. Tăng cường công tác quản lý chất lượng, đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá thực chất, tránh hình thức theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa các hình thức giáo dục, đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; tăng cường các điều kiện triển khai ứng dụng công nghệ số trong dạy và học. Tiếp tục quan tâm, đầu tư trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các cấp trên cơ sở giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng thi học sinh giỏi cấp thị xã, cấp tỉnh.

4. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, ý thức tự lực, tự cường, khát vọng xây dựng quê hương, đất nước trong học sinh; nâng cao ý thức, nhận thức

chính trị, trách nhiệm cộng đồng cho học sinh; xây dựng trường học an toàn; chủ động, xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục linh hoạt, chủ động bảo đảm ứng phó hiệu quả với các tình huống bất thường, thiên tai, dịch bệnh.

5. Tập trung nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện CT 2018; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, tạo động lực cho đội ngũ giáo viên; đẩy mạnh tự chủ, cơ cấu linh hoạt bảo đảm đủ giáo viên theo môn học để tổ chức dạy học các môn học trong Chương trình, nhất là các môn học mới trong CT 2018.

6. Đảm bảo các kĩ năng cho đội ngũ giáo viên, thực hiện việc dạy trực tuyến kết hợp với dạy trực tiếp, dạy học các nội dung lồng ghép, tổ chức kiểm tra đánh giá theo quy định. Tiếp tục xây dựng nền tảng cơ sở hạ tầng, kho học liệu số, tài liệu điện tử, phát triển câu hỏi trực tuyến gắn với triển khai hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”; đẩy mạnh giáo dục thông minh, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản trị trường học, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục, phát triển nguồn học liệu, tư liệu, tài liệu số dùng chung.

7. Thực hiện quản trị trường học, dân chủ, kỉ cương nền nếp, chất lượng và hiệu quả trong các cơ sở giáo dục trung học, phát huy hiệu quả việc nâng cao phân cấp, phân quyền gắn với trách nhiệm người đứng đầu. Quản lí, sử dụng khai thác phát huy tối đa cơ sở vật chất (CSVC), thiết bị dạy học chống lãng phí sau đầu tư; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở (THCS), đặc biệt quan tâm rà soát, thúc đẩy nâng cao chất lượng các tiêu chí¹ trường trung học đạt kiểm định chất lượng giáo dục, chuẩn quốc gia (KĐCLGD-CQG). Thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THCS.

8. Tăng cường công tác truyền thông giáo dục, chủ động nhân rộng các tấm gương người tốt, việc tốt tiêu biểu gắn với phong trào thi đua “ Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; chủ động thông tin, truyền thông các chủ trương, chính sách của ngành và việc tổ chức triển khai các nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, của Quốc hội, Chính phủ, các Nghị quyết, chính sách của HĐND, chỉ đạo của UBND về đổi mới căn bản toàn diện giáo dục gắn với các Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào

¹ Nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông.

dân tộc thiểu số và miền núi, xây dựng nông thôn mới, Chương trình giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 với chủ đề năm học “***Đoàn kết, kỉ cương, sáng tạo, tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo***”.

II. Nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường

1. Đổi mới, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, CBQL; công tác quản lý, quản trị trường học; nâng cao chất lượng GD&ĐT đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới, gắn với phát triển GD thông minh, thực hiện ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong mọi hoạt động nhà trường.

2. Xây dựng KH và tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả: Hoạt động dạy-học thêm trong nhà trường; Giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện vững chắc; Thực trạng và giải pháp để nâng cao chất lượng học sinh giỏi các cấp; bồi dưỡng ôn tập cho HS lớp 9 giữ vững chất lượng thi tuyển sinh lớp 10 THPT.

3. Tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khoá; Định hướng phân luồng, hướng nghiệp học sinh sau THCS; giải pháp tổ chức hiệu quả thiết thực hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục STEM/ KHKT cấp trung học trong thời gian tới.

4. Đổi mới hình thức tổ chức, phương pháp: dạy và học; kiểm tra, đánh giá trong dạy và học.

5. Công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương để đảm bảo các điều kiện thực hiện hiệu quả đồng thời: Chương trình GDPT 2018; nâng cao chất lượng PCGD-XMC; xây dựng trường đạt KĐCLGD -CQG; thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu.

III. Nhiệm vụ cụ thể

1. Công tác phát triển giáo dục.

1.1. *Mục tiêu, chỉ tiêu:* Duy trì phát triển quy mô trường lớp. Thực hiện tốt kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2023- 2024 (16 lớp, 628 học sinh) đã được phê duyệt.

- Duy trì sĩ số học sinh 100%, không có học sinh bỏ học.

1.3. Biện pháp:

- Tuyên truyền, quán triệt sâu sắc và đẩy mạnh thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết, Chương trình hành động của các cấp chính quyền về thực hiện phổ cập giáo dục đúng quy định.

- Thực hiện huy động học sinh ra lớp: Xây dựng Kế hoạch công tác tuyển sinh vào lớp 6 THCS theo đúng Quy chế; phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể tuyên truyền vận động học sinh trong độ tuổi hoàn thành chương trình tiểu học đến lớp

- Duy trì sĩ số học sinh: Chỉ đạo GVCN, GVBM thường xuyên quản lý sĩ số học sinh trong lớp, phối hợp với CMHS quản lý học sinh hàng ngày.

2. Công tác quản lý hoạt động giáo dục và chất lượng giáo dục.

2.1. Thực hiện kế hoạch thời gian năm học:

Thực hiện Công văn 1292/PGD&ĐT ngày 16/8/2023 của Phòng GD&ĐT Đông Triều "V/v thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2023- 2024 và hướng dẫn tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2023-2024"; Nhà trường thực hiện khung thời gian năm học như sau:

- Ngày tựu trường: Ngày 29/8/2023;
- Ngày học chính thức (bắt đầu học kỳ I): Từ ngày 05/9/2023;
- Kết thúc học kỳ I: Ngày 13/01/2024;

Số tuần học và các hoạt động giáo dục: 18 tuần

- Ngày bắt đầu học kỳ II: Ngày 15/01/2024;
- Kết thúc học kỳ II: Ngày 24/5/2024;

Số tuần học và các hoạt động giáo dục: 17 tuần

- Kết thúc năm học: Ngày 30/5/2024;

2.2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường tiếp tục được thực hiện theo Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018, cụ thể:

2.2.1. Đối với việc bố trí dạy học các môn học:

Hiệu trưởng nhà trường tổ chức chỉ đạo xây dựng, phê duyệt kế hoạch thực hiện chương trình GDPT 2018 của từng môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2000 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và hướng dẫn số 175/SGDĐT-GDTrH ngày 20/01/2021 của Sở GDĐT; việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2023- 2024 thực hiện theo Công văn 1405/PGD&ĐT ngày 04/9/2022 của Phòng GD&ĐT. Việc xây dựng kế hoạch giáo dục phải bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kỳ một cách hợp lý, khoa học, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định dành cho mỗi giáo viên theo quy định.

Thực hiện bố trí dạy- học kết hợp hình thức trực tuyến đảm bảo 2% số tiết dạy- học/ tổng số tiết dạy- học/ năm học/ toàn trường(*giao Ban chuyên môn xây dựng lồng ghép trong Kế hoạch chỉ đạo công tác chuyển đổi số, UDCNTT trong trường học*)

2.2.2. Thực hiện chương trình kế hoạch giáo dục các môn học:

Tổ chức xây dựng và ban hành kế hoạch thời gian thực hiện chương trình các môn học, các hoạt động giáo dục, HĐTNHN, nội dung giáo dục địa phương đảm bảo tổng số tiết/năm học quy định trong chương trình đối với lớp 6, 7, 8(

CT GDPT 2018), 9(CT GDPT 2006).

Kế hoạch dạy học các môn học cần được củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan đến các lớp học dưới; những kiến thức, kỹ năng HS còn hạn chế.

* Đối với thực hiện Chương trình GDPT 2018 lớp 6, lớp 7, lớp 8:

Chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng kế hoạch giáo dục các môn học thực hiện trong từng học kỳ, năm học theo hướng dẫn tại Công văn số 3899/BGDĐT- GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023- 2024; Kế hoạch dạy học các môn học thực hiện theo Công văn số 5512/ BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2000 của Bộ GDĐT và Công văn 1405/PGD&ĐT ngày 04/9/2022 của Phòng GD&ĐT.

* Thực hiện Chương trình GDPT 2006 đối với lớp 9:

Tổ chuyên môn căn cứ Công văn số 2197/SGDĐT-GDTrH ngày 24/8/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh từ năm học 2020-2021, lưu ý tăng cường hỗ trợ các nội dung theo CT GDPT 2018 để chuẩn bị kiến thức cho học sinh lớp 9 (CT GDPT 2006) học lên lớp 10 theo CT GDPT 2018.

2.2.3. Về tổ chức dạy học tiếng Anh

- Đối với lớp 6, 7, 8: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT.

- Đối với lớp 9: Tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT;

- Giao nhóm GV tiếng Anh xây dựng kế hoạch cụ thể về tổ chức các hoạt động Câu lạc bộ Tiếng Anh trong nhà trường nhằm nâng cao chất lượng dạy và học đối với giáo viên và học sinh đặc biệt chất lượng học sinh lớp 9 thi tuyển sinh lớp 10 THPT công lập.

2.2.4. Về thực hiện chương trình kế hoạch các hoạt động giáo dục:

a. Đối với hoạt động giáo dục bắt buộc, lớp 9

* **Hoạt động tập thể** (02 tiết/tuần thực hiện tiết Chào cờ và Sinh hoạt lớp bố trí trong TKB, không tính vào tiết dạy tiêu chuẩn của giáo viên chủ nhiệm lớp 9).

- Tổ chức các hoạt động tập thể, lồng ghép tiết chào cờ : Tạo dựng phong trào học tập cho học sinh góp phần giáo dục ý thức đạo đức, tham gia các hoạt động vì cộng đồng cho học sinh.

- Tiết sinh hoạt lớp, giáo viên chủ nhiệm lớp xây dựng nội dung sinh hoạt và tổ chức sinh hoạt vào ngày học cuối tuần.

*** Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp**

Thực hiện công văn 4612/BGDĐT- GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018. 100% HS tham gia và hoàn thành.

*** Hoạt động giáo dục hướng nghiệp**

Tổ chức hoạt động giáo dục hướng nghiệp của nhà trường căn cứ vào nội dung Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định 16/2006 ngày 05/5/2006 của Bộ GDĐT đối với lớp 9; tổ chức cho HS khối 9 tham quan, nghe tư vấn, định hướng nghề nghiệp tại TTGDNNTX phường Kim Sơn, trường ĐH công nghiệp Quảng Ninh; Trường CCD nghề xây dựng- Lam Khê- Ưông Bí; trường ĐH Hạ Long. 100% học sinh khối lớp 9 được tham gia.

b, Hoạt động giáo dục STEM

- Tăng cường áp dụng giáo dục STEM trong giáo dục THCS nhằm góp phần thực hiện mục tiêu của Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018;

- Nhà trường triển khai thực hiện theo Công văn số 2286/SGDĐT-GDTrH ngày 31/8/2020 của Sở GD&ĐT về hướng dẫn hoạt động giáo dục trong nhà trường từ năm học 2020-2021;

*** Bài học giáo dục STEM:**

Nội dung bài học STEM nằm trong chương trình giáo dục phổ thông, gắn kết các vấn đề của thực tiễn xã hội (thực hiện theo kế hoạch giáo dục môn học) tối thiểu 01 bài học STEM/môn (nhóm môn)/khối lớp trong năm học. *(Tổng số tiết: 18 tiết/năm học/khối lớp- Phụ lục Kế hoạch đi kèm)*

Tiêu chí đánh giá bài học STEM tuân thủ các tiêu chí phân tích, rút kinh nghiệm bài học theo Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014.

Đánh giá kết quả học tập của học sinh theo phương thức giáo dục STEM được thực hiện theo quy định tại Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GD&ĐT và các văn bản hướng dẫn khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện đánh giá trong quá trình tổ chức hoạt động dạy học bằng các hình thức khác nhau theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017.

*** Hoạt động trải nghiệm STEM:**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch trải nghiệm STEM *(Phụ lục kèm theo-giao Ban chuyên môn xây dựng KH)*

*** Đề tài/dự án nghiên cứu khoa học, kỹ thuật:**

Nhà trường giao cho Tổ Tự nhiên xây dựng Kế hoạch và các đồng chí giáo viên hướng dẫn học sinh học sinh tham gia cuộc thi sáng tạo thanh thiếu

niên nhi đồng, nghiên cứu KHKT: đ/c Nguyễn Thị Sự, Trương Văn Dũng, Nguyễn Thị Nghĩa, Trương Thị Hương, Dương Thùy Giang, Nguyễn Thị Hoa Hạ, Trương Thị Hương, đồng thời phát hiện các học sinh- nhóm HS có năng lực và sở thích thông qua quá trình tổ chức dạy học bài học STEM và các hoạt động trải nghiệm STEM, lựa chọn đề tài/dự án nghiên cứu khoa học, kĩ thuật phù hợp với học sinh hoặc nhóm học sinh trên cơ sở đáp ứng quy định tại Thông tư số 38/2012/TT-BGDĐT ngày 02/11/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức cuộc thi STTTNNĐ, KHKT cấp trường dự kiến vào tháng 10/2023. Phân công cụ thể sau.

c. Hoạt động giáo dục không bắt buộc:

* Một số hoạt động giáo dục không bắt buộc:

- *Dạy Tiếng Anh với người nước ngoài:*

+ Tiếp tục ký hợp đồng liên kết với Trung tâm Anh ngữ Shelton tham gia giảng dạy Tiếng Anh với người nước ngoài cho đối tượng HS khối 6,7 đăng kí học.

(Có hồ sơ hợp đồng liên kết -kèm theo)

+ Tiếp tục duy trì câu lạc bộ yêu thích Tiếng Anh, tổ chức tốt các hoạt động của Câu lạc bộ. Tăng cường cho học sinh tham gia việc luyện thi olympic Tiếng Anh trên tinh thần tự nguyện.

+ Tổ chức hoạt động ngoại khóa Tiếng Anh" Ngày hội tiếng Anh" cấp trường đầu tháng 10/2023 nhằm tạo sân chơi, giao lưu tiếng Anh; tăng cường hoạt động trải nghiệm giúp học sinh nâng cao kỹ năng nghe- nói và tham gia diễn đàn mang tính liên môn.

- *Dạy kỹ năng sống:* Tiếp tục ký hợp đồng liên kết với Trung tâm MAXVIET tham gia giảng dạy kỹ năng sống cho đối tượng học sinh khối 6,7.

(Có hồ sơ hợp đồng liên kết kèm theo)

* Các hoạt động trải nghiệm không bắt buộc:

+Đối với HĐTNHN trong nhà trường(khối 6,7,8): Tổ chức lồng ghép với HĐ ngoại khóa- ngoài giờ; với KH tổ chức các đợt thi đua lớn gắn với chủ điểm trong năm học hàng tuần, tháng; tổ chức Ngày hội tiếng Anh; Vui Tết cổ truyền; Truyền thông an toàn trường học về: ATGT, phòng cháy chữa cháy, an ninh mạng, đuối nước, tai nạn thương tích,...

Riêng vấn đề đảm bảo ATGT: theo quy định của pháp luật , Luật giao thông đường bộ.....; Căn cứ quy định tại văn bản số: 248/UBND ngày 13/9/2023 của UBND phường kim sơn quy định: HS dưới 16 tuổi (THCS) tuyệt đối không đi xe máy điện, không lái xe gắn máy có dung tích xi-lanh từ 50cc trở lên đến trường.

+ HĐ trải nghiệm hướng nghiệp thực tế ngoài nhà trường: dự kiến tổ chức 01 hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường, trong tỉnh Quảng Ninh tháng 12/2023 đối với khối 6,7,8,9, trên tinh thần tự nguyện cho con tham gia của phụ huynh học sinh và được sự phê duyệt của cấp có thẩm quyền); Tổ chức cho HS

khối 8, 9 thực tế tham gia trải nghiệm tại Công ty cổ phần gạch Clinker Viglacera tại cụm Công nghiệp Kim Sơn, Công ty đóng tàu và vận tải Kim Sơn; Trải nghiệm Đèn thờ Đèn An Sinh, Đèn Chu Văn An vào tháng 01/2024 (đối với HS lớp 9), tư vấn định hướng nghề sau tốt nghiệp THCS tại các cơ sở sản xuất trên địa bàn, tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp thường xuyên Đông Triều tại phường; Tại trường Đại học công nghiệp Quảng Ninh, trường CĐ dạy nghề xây dựng- Lam Khê- Uông bí- QN.

2.2.5. Thực hiện các hoạt động giáo dục khác (tham gia các kì thi, cuộc thi, Hội thi..)

* *Nội dung:* Thúc đẩy đội ngũ tham gia học hỏi bồi dưỡng nâng cao tay nghề. Nâng cao chất lượng điểm thi trong kì thi TS lớp 10 THPT; tổ chức bồi dưỡng và lựa chọn học sinh tham gia các Kì thi, cuộc thi, Hội thi do các cấp tổ chức nhằm thúc đẩy tinh thần học tập và thi đua của học sinh.

* *Chỉ tiêu:* GV và HS Tham gia đầy đủ các kì thi, Hội thi, cuộc thi do ngành và các cấp phát động

(Phụ lục đăng ký chất lượng HSG các cấp kèm theo)

* *Biện pháp thực hiện:*

(Các tổ CM sẽ có ý kiến tham luận)

2.3 Thực hiện hiệu quả đổi mới các phương pháp và hình thức tổ chức dạy- học.

2.3.1. Chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học;

2.3.2. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, đa dạng hóa các hình thức dạy học, từng bước thúc đẩy chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục.

2.4. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá học sinh.

2.4.1. Nhà trường, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, thực hiện việc đánh giá học sinh THCS theo các Thông tư quy định;

*Đối với lớp 6, lớp 7, lớp 8: thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT; Công văn số 2406/SGDĐT-GDPT ngày 27/8/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Thông tư 22.

* **Đối với lớp 9:** Thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT- BGDDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GDĐT về Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT; Thông tư số 26/2020/TT- BGDDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư 58.

Đối với môn tiếng Anh: Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GDĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015- 2016.

2.4.2. Chỉ đạo thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì.

- Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kì đánh giá bằng điểm số:
- Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét:
- Thực hiện đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc trực tuyến, kết hợp định kỳ:

2.5. Quản lý chất lượng giáo dục toàn diện

2.5.1. Thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị, công tác quản lý giáo dục học sinh

Thực hiện Kế hoạch số 1136/KH-PGD&ĐT ngày 25/7/2023, của Phòng GD&ĐT Đông Triều về việc bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè năm 2023 cho cán bộ quản lý, giáo viên và sinh hoạt chính trị đầu năm học 2023-2024 và Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học; Triển khai hiệu quả nội dung Công văn số 1422/PGD&ĐT ngày 06/9/2023 của Phòng Giáo dục và đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh năm học 2023-2024;

- Hướng ứng Cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2023, 100% CBGVNV và HS tham gia cuộc thi trực tuyến; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông;

** Về công tác quản lý giáo dục học sinh*

- Tăng cường các giải pháp phối hợp công an phường, các lực lượng xã hội đảm bảo an ninh, trật tự trường học. Thực hiện văn bản số 248/ UBND ngày 13/9/2023 của UBND phường Kim Sơn; Chỉ thị số 01-CT/TU của Ban Thường vụ Thị ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động thực hiện quy định đội mũ bảo hiểm, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong trường học.

- Tăng cường công tác Phòng chống tệ nạn xã hội, phòng chống thuốc lá, phòng ngừa tội phạm và phòng chống vi phạm pháp luật của học sinh.

- Chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học tích hợp giáo dục đạo đức phù hợp với việc thực hiện chương trình gắn với thực tiễn cuộc sống, xã hội tại địa phương.

2.5.2. Nâng cao chất lượng giáo dục văn hóa cho học sinh.

- Tổ chức thực hiện đúng quy định về thời gian, quy chế chuyên môn,

chương trình dạy học theo quy định của Bộ GD&ĐT đối với các môn học.

- Thực hiện nghiêm túc dạy học chương trình địa phương, nâng cao chất lượng dạy học lịch sử địa phương Đông Triều, Quảng Ninh.

- Thực hiện phụ đạo học sinh yếu, kém, bồi dưỡng học sinh giỏi ngay từ đầu năm học.

- + Xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác dạy thêm- học thêm trong nhà trường

- + Chú trọng khâu ôn luyện các dạng- mức độ kiến thức theo các đối tượng học sinh, theo từng thời điểm trong học kỳ, năm học.

- + Kiểm tra, đánh giá học sinh từ đó đánh giá kết quả quá trình ôn luyện của giáo viên.

- Về công tác ôn thi tuyển sinh vào lớp 10- THPT: Chỉ đạo chuyên môn trường xây dựng, chỉ đạo các tổ CM, giáo viên thực hiện xây dựng kế hoạch ôn bám sát theo đúng các văn bản chỉ đạo của các cấp, nâng cao chất lượng tuyển sinh cả về số lượng và chất lượng điểm thi.

2.5.3. Về giáo dục phòng, chống tham nhũng.

- Tuyên truyền CBGVNV thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 320- KH/TU ngày 05/9/2023 của BTV tỉnh ủy về triển khai thực hiện Quy định số 114- QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ chính trị về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng tiêu cực trong công tác cán bộ bằng nhiều hình thức ngoại khóa, NGLL đa dạng, thiết thực.

2.6. Công tác Y tế, giáo dục thể chất và thể thao trường học

2.6.1. Công tác y tế trường học:

Chỉ tiêu:

- 100% học sinh có thẻ BHYT, được theo dõi, tư vấn chăm sóc sức khỏe ban đầu theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT- BYT- BGD&ĐT ngày 12/05/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, được khám sức khỏe định kỳ 01 lần/năm học.

- Nhân viên phụ trách y tế trường học được tập huấn công tác y tế trường học, thực hiện phòng chống dịch bệnh, tư vấn, chăm sóc SKBD cho HS.

Biện pháp thực hiện:

Triển khai hiệu quả Triển khai thực hiện theo công văn 2254/BHXXH-QLTST ngày 11/8/2023 của BHXH tỉnh Quảng Ninh về việc triển khai BHYT học sinh, sinh viên năm học 2023- 2024. Công văn số 1446/PGD&ĐT ngày 08/9/2023 HD thực hiện nhiệm vụ GD thể chất, thể thao và Y tế trường học năm học 2023- 2024. Cụ thể:

- Nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh. Đảm bảo sơ cấp cứu an toàn và tai nạn thương tích thông thường trong

trường học.

- Tăng cường công tác truyền thông nhằm thay đổi hành vi về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường và vệ sinh phòng chống dịch trong trường học.

2.6.2. Công tác giáo dục thể chất, thể thao trường học

Chỉ tiêu:

- Phần đầu 100% học sinh đạt yêu cầu về đánh giá xếp loại môn thể dục và kiểm tra, đánh giá thể lực theo Quyết định số 53/2008/QĐ-BGDĐT ngày 18/9/2008 của Bộ GDĐT.

- Tham gia các nội dung thi giải HKPD cấp thị xã đạt 10 giải trở lên; cấp tỉnh: 05 giải trở lên.

Biện pháp:

- Tiếp tục triển khai thực hiện theo công văn số 1446/PGD&ĐT ngày 08/9/2023 HD thực hiện nhiệm vụ GD thể chất, thể thao và Y tế trường học năm học 2023- 2024.

- Chỉ đạo Tổng phụ trách Đội thiếu niên, giáo viên dạy môn GDTC chú trọng hướng dẫn học sinh ôn luyện bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ, các bài võ cổ truyền, võ Vovinam ...

- Duy trì có nề nếp, hiệu quả thiết thực CLB TDTT trong trường học; tham gia chương trình Hội khỏe Phù Đổng cấp trường (9 tháng 9,10/2023) nhằm tăng cường sức khỏe, phát triển thể lực toàn diện, tuyển chọn lực lượng vận động viên học sinh tham gia Hội khỏe Phù Đổng thị xã Đông Triều lần thứ XI năm 2023-2024 (Từ tháng 8/2023 đến hết tháng 3/2024), tham gia Hội khỏe Phù Đổng tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI năm 2023-2024.

(Có kế hoạch cụ thể thực hiện)

2.7. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

2.7.1. Mục tiêu:

Nâng cao nhận thức về giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông cho toàn thể CBGVNV, học sinh và CMHS nhà trường.

2.7.2. Chỉ tiêu:

- 100% học sinh lớp 6,7, 8 được tham gia các chủ đề HĐ trải nghiệm hướng nghiệp.

- 100% học sinh lớp 9 được tham gia học các chủ đề về GDHN, được tuyên truyền định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS theo nội dung Đề án “*Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025*” ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ.

- Phần đầu tỉ lệ học sinh lớp 9 sau tốt nghiệp THCS tham gia học nghề: Từ 25% trở lên(Năm học 2022- 2023 đạt 37/122 HS= 30,32%)

2.7.3. Biện pháp thực hiện:

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 30 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc triển khai Quyết định số 522/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “*Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025*”.

- Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS theo học các chương trình giáo dục, đào tạo, gắn với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học gắn với hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo CT GDPT 2018.

2.8. Quản lý chất lượng giáo dục toàn diện

2.8.1. Nội dung: Tập trung phát triển, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới GD&ĐT trong giai đoạn hiện nay.

2.8.2. Chỉ tiêu:

(1) **Chất lượng bộ môn:** (Phụ lục 07 kèm theo)

(2) **Chất lượng 2 mặt GD** (Phụ lục 08 kèm theo)

- Lên lớp thẳng: 100%

- Tốt nghiệp THCS: 157/157 HS, đạt 100% HS lớp 9 đã hoàn thành chương trình THCS

(3) **Chất lượng mũi nhọn** (Văn hóa, Tin học trẻ, KHKT, Sáng tạo TTNND, TDTT)

(Phụ lục 09- đăng ký HSG các cấp kèm theo)

(4) **Phụ lục 10- đăng ký chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10- THPT năm học 2024- 2025 kèm theo**

(5) **Đội ngũ:** (Phụ lục 11- đăng ký chất lượng đội ngũ kèm theo)

2.8.3. Biện pháp thực hiện: Kết hợp các biện pháp quản lý: Quản lý bằng kế hoạch, bằng Quy chế, quy định, bằng pháp chế và quản lý bằng thi đua trên cơ sở tăng cường thực hiện phân quyền, phân cấp quản lý.

* *Quản lý bằng kế hoạch:*

- Chi bộ chỉ đạo nhà trường, công đoàn và các tổ chức đoàn thể xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Công khai việc xây dựng và thực hiện kế hoạch. Thực hiện giám sát, đánh giá rút kinh nghiệm, điều chỉnh kế hoạch cho hợp lý với thực tế của nhà trường.

Nhà trường xây dựng qui chế làm việc, nội qui cơ quan, tiêu chuẩn thi đua, qui chế chi tiêu nội bộ cho năm học phù hợp và được sự bàn bạc đóng góp

thống nhất trong hội đồng nhà trường, làm việc theo qui chế; thực hiện đúng nội qui, đánh giá thi đua đúng theo tiêu chuẩn đề ra.

** Quản lý bằng pháp chế:*

- Phổ biến, triển khai kịp thời các văn bản pháp luật, các văn bản chỉ đạo của cấp trên, nghị quyết để cán bộ, giáo viên, nhân viên hiểu và thực hiện.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các kế hoạch của nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên....

- Thực hiện việc phân cấp quản lý trong nhà trường. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước cấp trên về mọi hoạt động của nhà trường; Hiệu phó chịu trách nhiệm trước cấp trên và Hiệu trưởng về những nhiệm vụ được giao; người đứng đầu các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các đoàn thể chịu trách nhiệm về các hoạt động và kết quả hoạt động của tổ, đoàn thể do cá nhân phụ trách.

- Thực hiện theo Luật Giáo dục 2019; Điều lệ trường THCS, THPT; Luật viên chức, và các văn bản, thông tư có liên quan đến công tác giáo dục và việc thực hiện chế độ, chính sách cho người lao động; các quy định của ngành, các quy định, quy chế của nhà trường.

** Quản lý thông qua công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch năm học:*

- Hoạt động giám sát của các tổ chức trong nhà trường

- Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch của lãnh đạo nhà trường

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các tổ, bộ phận, cá nhân thông qua công tác kiểm tra nội bộ của nhà trường

- Kiểm tra, giám sát thông qua hồ sơ sổ sách và báo cáo

** Quản lý bằng thi đua:*

- Xây dựng Quy chế thi đua khen thưởng cụ thể, rõ ràng, dựa trên hiệu quả công việc và đảm bảo tính công khai.

- Xây dựng kế hoạch, cụ thể các tiêu chí đánh giá thi đua xếp loại theo tháng, kì. Các tiêu chí đánh giá thi đua theo trọng điểm thi đua phù hợp nhiệm vụ năm học. Đánh giá thi đua cá nhân theo thang điểm 100, làm cơ sở đánh giá thi đua của cá nhân, chi thu nhập tăng thêm cuối năm tài chính (nếu có).

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản về công tác thi đua, khen thưởng.

- Tổ chức ký cam kết thi đua trong năm học, phát động thi đua, đăng ký các danh hiệu thi đua từ đầu năm năm học.

- Cuối đợt thi đua trọng điểm, mỗi học kỳ, đều có sơ kết, tổng kết, động viên, khen thưởng tùy theo điều kiện của nhà trường. Huy động các nguồn lực tài chính hợp pháp để động viên, khuyến khích các tập thể, cá nhân đạt được thành tích cao trong các phong trào thi đua.

- Tổ chức xét và đề xuất cấp trên xét duyệt các danh hiệu thi đua của các cá

nhân và nhà trường theo tiêu chí quy định của Luật thi đua khen thưởng, các văn bản hướng dẫn của ngành, của các cấp quản lý, đảm bảo công bằng và công khai.

- Kết thúc năm học phải tổ chức tổng kết công xét, suy tôn, đề nghị cấp trên công nhận danh hiệu thi đua cho tập thể và cá nhân điển hình tiên tiến.

3. Công tác phổ cập giáo dục-xóa mù chữ

Yêu cầu: Đảm bảo thực hiện duy trì và nâng cao mức độ đạt chuẩn về phổ cập giáo dục. Tăng cường công tác định hướng phân luồng học sinh sau THCS đặc biệt tỉ lệ học sinh học nghề sau tốt nghiệp.

Chỉ tiêu:

- Đạt các tiêu chuẩn phổ cập GD THCS mức độ 3 và PCGD- XMC mức độ 2.
- Phần đầu đạt tỉ lệ chuyên cần trên 99%; Duy trì sĩ số đạt 100%, không có học sinh bỏ học.

Biện pháp thực hiện:

** Tăng cường chỉ đạo thực hiện công tác PCGD đối với giáo viên chuyên trách phổ cập giáo dục*

** Huy động các đối tượng phổ cập ra lớp và biện pháp chống HS bỏ học.*

4. Công tác xây dựng cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

4.1. Tiếp tục sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất, phòng học bộ môn, thiết bị dạy học, thư viện, nhà đa năng, nhà vệ sinh,... đảm bảo các tiêu chí về KĐCLGD và xây dựng trường THCS đạt chuẩn quốc gia theo tiêu chuẩn trường phổ thông (TT 13/2020/TT-BGD&ĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GD&ĐT) và đáp ứng các mục tiêu, tiêu chí xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu.

Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; tiếp tục rà soát, đề xuất bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình môn học; tiếp tục đầu tư, quy hoạch khu vực sân chơi, sân tập, nhà tập và các cơ sở vật chất khác để đáp ứng nhu cầu học tập môn Giáo dục thể chất của học sinh theo mô hình trường học: *An toàn, xanh, sạch, thông minh*.

4.2. Bảo đảm phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá. Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT về công tác quản lý, khai thác sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học: Công văn số 805/SGD&ĐT-GDTrH ngày 12/4/2018 về việc tăng cường công tác quản lý, sử dụng và khai thác có hiệu quả thiết bị đồ dùng, phòng học ứng dụng CNTT tiên tiến; Công văn số 3456/SGD&ĐT-GDTrH ngày 28/12/2018 về việc tăng cường quản lý, khai thác sử dụng thiết bị, phần mềm dạy học và phòng học bộ môn phục vụ công tác

quản lý và dạy học từ năm học 2018-2019; Công văn số 1395/SGDĐT-GDPT ngày 25/5/2022 về việc tiếp tục khai thác hiệu quả thiết bị giáo dục trong trường mầm non, trường phổ thông.

4.3. Nhà trường căn cứ tình hình thực tế, xác định và lựa chọn thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số phù hợp trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình: Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ Tướng chính phủ về việc Phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”; Kế hoạch số 496/KH-SGDĐT ngày 22/02/2022 của Sở GDĐT Chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

Tiếp tục phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử, thiết bị dạy học điện tử; xây dựng tài liệu dạy học điện tử để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học bảo đảm chất lượng và hiệu quả. Tổ chức khai thác sử dụng hiệu quả nguồn học liệu lịch sử, địa lý của địa phương tại địa chỉ <http://lichsu.dongtrieu.edu.vn> ; Trung tâm dữ liệu bài giảng điện tử <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn>.

4.4. Hoàn thành việc tập huấn cán bộ quản lý và giáo viên để triển khai nội dung giáo dục địa phương lớp 8 trong thời điểm đầu năm học 2023-2024; tham gia góp ý và dạy thử nghiệm Tài liệu giáo dục của địa phương lớp 9 bảo đảm tiến độ và chất lượng.

4.5. Tổ chức việc góp ý các sách giáo khoa đảm bảo chất lượng, hiệu quả theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, phát huy cao nhất vai trò tự chủ về chuyên môn của giáo viên, cơ sở giáo dục trong việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa theo quy định tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.

4.6. Về công tác thư viện trường học:

- Thực hiện nhiệm vụ theo Luật Thư viện số 46/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV, kỳ họp thứ 8 thông qua ngày 21/11/2019; Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện; Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 11/02/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt “Chương trình chuyển đổi số ngành Thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác thư viện theo Quyết định số 01/2003/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2003 của Bộ GDĐT về việc ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông; công văn số 11185/GDTH ngày 17/12/2004 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông; Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng và quản lý, khai thác kho học liệu điện tử. Tổ chức tuyên truyền, giới thiệu sách cho giáo viên và học sinh, vận động, hướng dẫn giáo viên và học sinh đọc và làm theo sách

bằng nhiều hình thức như: thành lập các câu lạc bộ yêu sách, câu lạc bộ nghiên cứu khoa học, tổ chức thi tìm hiểu kiến thức các môn học, triển lãm, trưng bày sách, thi kể chuyện, giới thiệu sách:

- Chú trọng phát triển văn hóa đọc, phát huy hiệu quả hoạt động của thư viện nhà trường, tủ sách lớp học: Tổ chức các hoạt động giới thiệu sách và các hoạt động liên quan để phát động sâu rộng phong trào đọc sách trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường. Thực hiện phong trào “Góp một cuốn sách để được đọc nhiều cuốn sách”. Xây dựng kế hoạch và tổ chức “Ngày hội đọc sách” vào tháng 4/2024 nhằm xây dựng văn hóa đọc cho học sinh và lan tỏa văn hóa đọc tới người dân trong cộng đồng dân cư ở địa phương. Tổ chức phong trào đọc sách tại lớp và thi giới thiệu cuốn sách hay trong tủ sách lớp học để.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể của thư viện. Căn cứ hướng dẫn tại Thông tư số 16/2021/TT-BGD&ĐT ngày 18/10/2017 quy định tổ chức hoạt động văn hóa của học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục, nhà trường phát huy vai trò của Đội thiếu niên trong việc tổ chức phát triển văn hóa đọc, tổ chức hoạt động tại thư viện nhà trường.

- Căn cứ theo quyết định số 01/2003/QĐ-BGD&ĐT ngày 02 tháng 01 năm 2003 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông, nhà trường xây dựng kế hoạch “Thư viện trường học tiên tiến”. Chỉ đạo nhân viên thư viện thực hiện sắp xếp, bảo quản, xây dựng kế hoạch sử dụng thư viện hiệu quả, thiết thực, bảo đảm tất cả học sinh được sử dụng sách và các tư liệu trong thư viện. Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận thư viện đạt “Thư viện trường học tiên tiến” vào tháng 8/2024.

4.7. Khai thác hiệu quả thiết bị dạy học, nhất là các thiết bị công nghệ tiên tiến cùng với các phần mềm dạy học, khai thác triệt để, hiệu quả thiết bị này, tránh lãng phí trong đầu tư, cần thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

- Xây dựng Quy chế về quản lý, sử dụng thiết bị giáo dục trong trường theo Quyết định số 1158/QĐ-SGD&ĐT ngày 29/7/2021, Quyết định số 1200/QĐ-SGD&ĐT ngày 05/8/2021 đính chính khoản 4 Điều 3 và mục e, khoản 2, Điều 10 của Quyết định số 1158/QĐ-SGD&ĐT ngày 29/7/2021; Hướng dẫn số 120/HD-SGD&ĐT ngày 14/1/2014 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện trang bị, quản lý và khai thác sử dụng thiết bị dạy học và phòng học bộ môn từ năm học 2013-2014; Công văn số 295/SGD&ĐT-GDTrH ngày 31/01/2019 của Sở GD&ĐT về việc quản lý, khai thác sử dụng hiệu quả thiết bị, phần mềm, phòng học, phòng điều hành của Dự án ứng dụng công nghệ thông tin tiên tiến và Dự án trường học thông minh. Công văn số 1500/SGD&ĐT-GDTrH ngày 31/5/2021 của Sở GD&ĐT về việc tăng cường quản lý, sử dụng hiệu quả thiết bị, phần mềm dạy học.

5. Công tác KBCLGD- xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

Mục tiêu: Thực hiện các nhiệm vụ giáo dục đảm bảo các tiêu chí đạt Kiểm định chất lượng giáo dục mức 3 và Chuẩn quốc gia mức độ 2 theo thông tư số 18/2018/QĐ-BGD&ĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ

GD&ĐT; Thông tư 13/2020/TT-BGD&ĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GD&ĐT.

Chỉ tiêu: Tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường trong năm học theo các tiêu chí đạt Kiểm định chất lượng giáo dục mức 3 và Chuẩn quốc gia mức độ 2 duy trì trong lộ trình đến năm 2025.

Biện pháp thực hiện:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao hiệu quả giáo dục toàn diện.
- Từng bước đề xuất đầu tư cơ sở vật chất để đáp ứng yêu cầu về công tác kiểm định chất lượng mức 3 và Chuẩn quốc gia mức độ 2 giai đoạn tiếp theo vào năm 2025.

6. Công tác nghiên cứu KH&CN-Ứng dụng CNTT

Mục tiêu:

Thực hiện Kế hoạch 578/KH- PGD&ĐT ngày 06/6/2022 Kế hoạch Chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Chỉ tiêu:

- 100% CB, GV, NV có địa chỉ email và thường xuyên sử dụng địa chỉ email trong làm việc, trong trao đổi thông tin và truy cập hệ thống thông tin trên mạng để phục vụ trong công việc giảng dạy, quản lý.
- 100% CB, GV, NV ứng dụng CNTT trong quản lý và giảng dạy có hiệu quả.
- 100% CBGVNV và khuyến khích học sinh- CMHS sử dụng dịch vụ công trực tuyến về GD&ĐT và thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường ở mọi lĩnh vực. Duy trì thực hiện đảm bảo 2% số tiết dạy- học trực tuyến/ tổng số tiết dạy- học toàn trường/năm học(*Lồng ghép triển khai thực hiện trong Kế hoạch UWDCNTT- chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2023- 2024 cụ thể*)

Biện pháp thực hiện:

- Sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý đội ngũ, quản lý tài chính, quản lý hoạt động chuyên môn.... Thực hiện việc nhập số liệu vào hệ thống SMAS theo đúng tiến độ, đảm bảo tính chính xác của số liệu.
- Tích cực tuyên truyền hướng dẫn CBGV-NV, học sử dụng dịch vụ công trực tuyến về GD&ĐT mức độ 3 trở lên; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường CQG và các thông tin khác trong quản lý và báo cáo.

7. Công tác quản lý, phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

7.1. Sử dụng viên chức và người lao động:

- Thực hiện tốt công tác quản lý viên chức theo Thông tư 07/2019 và Đề án tự chủ của nhà trường về số lượng biên chế, số lượng người làm việc được giao hàng năm theo chỉ tiêu được Nội vụ giao, đảm bảo chỉ tiêu biên chế, số lượng người làm việc trong năm không vượt quá số lượng được phân bổ.

- Thực hiện công tác quản lý, đánh giá, phân loại, khen thưởng, kỷ luật đối với viên chức và người lao động: Công tác quản lý, đánh giá, phân loại, khen thưởng, kỷ luật đối với viên chức và người lao động được nhà trường thực hiện công khai, dân chủ, không thiên vị; được thực hiện vào cuối kỳ học, trong các đợt phát động phong trào thi đua và cuối năm học; các cuộc họp được thực hiện từ các tổ chuyên môn đến nhà trường, không có trường hợp giáo viên thắc mắc về kết quả xếp loại cũng như bình xét thi đua, đánh giá xếp loại viên chức.

7.2. Đào tạo bồi dưỡng và nâng cao chất lượng đội ngũ:

- * Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục:
- * Bồi dưỡng thường xuyên, nâng cao năng lực giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục:
 - Chú trọng triển khai bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý, giảng dạy; đặc biệt bồi dưỡng thực hiện chương trình GDPT 2018 lớp 8, 9.
 - Tăng cường sinh hoạt theo hướng chuyên sâu và hiệu quả theo hướng dẫn tại Công văn 2281/SGDDĐT-GDTrH ngày 31/8/2020 của Sở GD&ĐT về việc hoạt động tổ/nhóm chuyên môn từ năm học 2020-2021.
 - Phát động và tổ chức cho giáo viên tham gia các cuộc thi, hội thi, chuyên đề, hội giảng để bồi dưỡng phát triển năng lực, thi đua dạy tốt.

DỰ KIẾN TỔ CHỨC CHUYÊN ĐỀ NĂM HỌC 2023- 2024

STT	Tên chuyên đề	Cấp tổ chức	Môn	Dự kiến thời gian
1	“Nâng cao hiệu quả việc khai thác, sử dụng TBDH ảo trong hỗ trợ dạy học”	Tổ	KHTN; LỊCH SỬ & ĐỊA LÝ.	Tháng 10/2023
2	Ngoại khóa về vẻ đẹp truyền thống người phụ nữ Việt Nam, chủ đề: "Phụ nữ là đề yêu thương"	Trường	TPT, GVCN, nhóm GV Văn-Sử-GDCD; Công đoàn (phối hợp TTGD MAXXVIET)	Tháng 10/2023
	ENGLISH FESTIVAL- NGÀY HỘI TIẾNG ANH	THỊ XÃ	TIẾNG ANH	21 Tháng 10 NĂM 2023
3	“Tổ chức hiệu quả hoạt động đổi mới kiểm tra đánh giá cho HS trong dạy học”	Trường	NGŨ VĂN; TOÁN	Tháng 11/2023
4	Ngoại khóa: tuyên	Trường	TPT, GVCN,	Tháng 11/2023

	truyền, thực hành kỹ năng phòng cháy chữa cháy; cứu nạn cứu hộ; sử dụng mạng Internet an toàn.		CNTT, y tế, (phối hợp TTGD MAXXVIET)	
	HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP TRƯỜNG	TRƯỜNG		ĐỢT THI ĐUA 20/11
5	Tạo động lực phát triển kỹ năng thực hành.	Trường; Cụm	Âm nhạc; Tin học	Tháng 12/2023
6	Giao lưu Ngày hội Tiếng Anh – Xuân yêu thương	Trường	Tiếng Anh; Liên đội	SƠ KẾT NĂM HỌC
7	Nâng cao hiệu quả cách thức tổ chức dạy học trải nghiệm cho học sinh	Trường	GDĐP; Công nghệ Mỹ thuật	Tháng 3-4/2024

7.3. Quản lý hồ sơ viên chức và người lao động

Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý, lưu giữ hồ sơ viên chức, HĐLĐ hàng năm theo Thông tư 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ viên chức. Đồng thời quản lý Hồ sơ viên chức trên phần mềm quản lý cán bộ: <http://qlcb.quangninh.gov.vn>

8. Thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

8.1. Tự chủ xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

Mục tiêu:

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở linh hoạt, phù hợp với điều kiện cụ thể của địa phương và nhà trường, đảm bảo hoàn thành kế hoạch năm học.

Chỉ tiêu:

- 100% CBGVNV nhà trường tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục của nhà trường theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt.

- Các hoạt động giáo dục có sự điều chỉnh đều được phê duyệt trước khi tổ chức thực hiện, đảm bảo phù hợp với tình hình nhà trường và các văn bản chỉ đạo của ngành.

8.2. Quản lý đổi mới hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn

Yêu cầu:

Quản lý hoạt động của tổ chuyên môn theo đúng quy định tại điều lệ trường học và quy định tại Công văn số 2435/SGDĐT- GDTrH ngày 18/9/2018 về việc tăng cường quản lý đổi mới hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn và Công văn số 2281/SGDĐT-GDTrH ngày 31/8/2020 về việc tổ chức hoạt động

tổ/nhóm chuyên môn từ năm học 2020-2021.

Chỉ tiêu:

100% các tổ chuyên môn có đầy đủ kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ của tổ theo quy định tại điều lệ trường học.

100% các tổ, nhóm chuyên môn thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học.

Giải pháp:

- Căn cứ các văn bản chỉ đạo, các tổ chuyên môn triển khai Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, trong đó phải đảm bảo các nhiệm vụ trọng tâm:

+ Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục môn học, các hoạt động giáo dục theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh của tổ, nhóm chuyên môn theo quy định.

+ Triển khai thực hiện các phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá gắn với đặc thù từng môn học trong Chương trình giáo dục cấp học.

+ Quản lý việc thực hiện hồ sơ, sổ sách của tổ/nhóm chuyên môn, của giáo viên.

+ Tham gia tổ chức bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ; Tham gia đánh giá, xếp loại các thành viên của tổ theo quy định của Chuẩn nghề nghiệp GV trung học và các quy định khác hiện hành.

- Tăng cường đổi mới sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm

+ Sinh hoạt chuyên môn thường xuyên: Để có biện pháp điều chỉnh, bổ sung kịp thời việc thực hiện kế hoạch hoạt động tổ/nhóm chuyên môn.

Nội dung sinh hoạt gồm: Quản lý kế hoạch giáo dục môn học; Quản lý phương pháp dạy học, hình thức tổ chức dạy học; Quản lý việc kiểm tra, đánh giá học sinh; Thực hiện công tác bồi dưỡng.

+ Sinh hoạt chuyên môn theo chủ đề: Có thể lựa chọn một trong các nội dung: Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học; Xây dựng và triển khai chủ đề dạy học; Thảo luận nội dung, hình thức kiểm tra đánh giá; Tổ chức giao lưu, tìm hiểu thực tế dạy học tại các nhà trường; Tổ chức các buổi sinh hoạt tập thể về các chủ đề liên quan tới chuyên môn, nghiệp vụ.

8.3. Quản lý hồ sơ sổ sách

(Có Quy chế hoạt động chuyên môn kèm theo)

9. Công tác Tài chính - Kế hoạch; huy động các nguồn lực XHH

Mục tiêu:

Quản lý và sử dụng nguồn tài chính ngân sách nhà nước và các khoản thu

ngoài ngân sách đảm bảo đúng nguyên tắc, hiệu quả góp phần thực hiện tiết kiệm chống lãng phí.

Chỉ tiêu:

- 100% các chế độ chính sách của CBGVNV và học sinh được thực hiện đầy đủ, kịp thời. Tiết kiệm chi thường xuyên dành nguồn kinh phí chi thu nhập tăng thêm năm 2023 cho CBGVNV với mức tối thiểu 5.000.000đ/người (Xếp loại A).

- Các khoản thu, chi trong nhà trường, hồ sơ quản lý tài chính đảm bảo theo đúng các văn bản hướng dẫn.

- Xây dựng kế hoạch thu- chi các khoản trong năm học theo quy định tại Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh và Quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường.

10. Công tác kiểm tra nội bộ; giải quyết đơn thư khiếu nại; cải cách hành chính; công khai hóa các thông tin.

Thực hiện công tác thanh, kiểm tra nội bộ trường học(có Kế hoạch cụ thể kèm theo)

* Chỉ tiêu: Kiểm tra nội bộ 100% CBGVNV và HS nhà trường về các nhiệm vụ được phân công phụ trách.

* Biện pháp thực hiện:

- Thành lập ban kiểm tra nội bộ.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ sát thực tiễn, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục và có tác dụng trong công tác kiểm tra.
- Ban kiểm tra nội bộ phối kết hợp chặt chẽ với ban thanh tra nhân dân để giải quyết kịp thời các nội dung liên quan; kiến nghị thủ trưởng đơn vị, đại diện các tổ chức đoàn thể xử lý dứt điểm sau kiểm tra.

Thực hiện quy chế dân chủ và công khai hóa trong nhà trường

- Tiếp tục thực hiện đúng thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục.

- Thực hiện đúng quy chế dân chủ trong đơn vị, Điều lệ trường trung học, nội quy cơ quan, pháp lệnh cán bộ công chức; quy chế phối hợp trong nhà trường và các tiêu chí thi đua.

- Xây dựng tốt nề nếp hội họp
- Nhà trường tiếp tục thực hiện tốt qui chế dân chủ cơ sở. Thực hiện việc công khai trong công tác quản lý theo qui định. .
- Phát huy hiệu quả hoạt động của Hội đồng trường và các Hội đồng tư

vấn khác nhằm giúp cho nhà trường thực hiện đúng định hướng phát triển và thực hiện tốt công tác tư vấn học sinh.

11. Công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể

* Công tác xây dựng Đảng:

- Phần đầu đạt chỉ bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ, 100% đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ, trong đó 03 đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Không có đảng viên vi phạm các quy định của Đảng.
- Phần đầu kết nạp 01-02 quần chúng ưu tú vào Đảng.

* Các đoàn thể:

- Liên đội: Vững mạnh cấp thị xã. Đề nghị BCH Thị đoàn tặng Giấy khen.
- Công đoàn: CĐCS vững mạnh cấp thị xã. Đề nghị Liên đoàn lao động tỉnh tặng Bằng khen.

12. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục Trung học. Thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục, tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục học sinh.

- Trường phần đầu đạt danh hiệu "Cơ quan văn hóa".

100% Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường tích cực tham gia các mô hình “Gia đình học tập”. Nhà trường giữ vững danh hiệu "Đơn vị học tập".

- 100% CBGVNV, phụ huynh nhà trường nắm được nội dung cơ bản và lộ trình triển khai thực hiện chương trình GDPT 2018.

- Xử lý triệt để được các vấn đề truyền thông trong nhà trường. Đảm bảo 100% hoạt động lớn trong nhà trường được đăng tải trên Website nhà trường.

- Tiếp tục triển khai thực hiện đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2025”. Tuyên truyền đề CBGVNV và học sinh nhà trường tích cực tham gia các mô hình “Gia đình học tập”, “Dòng họ học tập”, “Cộng đồng học tập”.

Phối hợp với trung tâm học tập cộng đồng phường Kim Sơn tổ chức phát động tuần lễ “Hưởng ứng học tập suốt đời” đồng thời xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động thiết thực gắn với các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục học sinh.

13. Công tác thi đua khen thưởng

Yêu cầu:

Thi đua lập thành tích cao nhất chào mừng 60 năm Ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh(30/10/1963- 30/10/2023) và triển khai Đề án " **Đổi mới phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2022- 2025, định hướng đến năm 2023** gắn với các phong trào thi đua do

Thủ tướng Chính phủ phát động, việc **“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”** bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

2- Hướng ứng và triển khai có hiệu quả cuộc vận động *“Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh”* và các phong trào: *“Cả nước chung tay vì người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau”*. Tăng cường công tác truyền thông trên các phương tiện Cổng TTĐT trường, website, zalo công vụ... nhằm tuyên truyền các phong trào thi đua và biểu dương, nêu gương các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến, tạo sức lan tỏa, khí thế thi đua sôi nổi trong toàn trường.

Chỉ tiêu đăng ký thi đua- Khen thưởng

* Đối với tập thể:

- Trường: Tập thể lao động xuất sắc; đề nghị nhận Bằng khen của UBND tỉnh Quảng Ninh đề nghị Nhà nước tặng Huân chương lao động hạng 3.

* Cá nhân:

(Có phụ lục 12- đăng ký thi đua, khen thưởng kèm theo)

Biện pháp thực hiện:

- Thực hiện công tác thi đua, khen thưởng theo quy định tại Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục (có hiệu lực từ ngày 01/10/2020).

- Tổ chức phát động thi đua trong năm học, tuyên truyền sâu rộng lan tỏa tinh thần thi đua trong đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường. động viên khen thưởng kịp thời tạo động lực để GV phấn đấu thực hiện tốt nhiệm vụ đề ra.

- Xây dựng cụ thể quy chế, kế hoạch khen thưởng cho cán bộ, giáo viên và học sinh. Đề xuất với hội khuyến học, hội cha mẹ học sinh khen thưởng cho học sinh có thành tích xuất sắc. Thưởng đột xuất cá nhân đạt thành tích đặc biệt trong các đợt thi đua.

- Tổ chức đăng ký thi đua từ các tổ ngay đầu năm học, công khai các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

- Xếp loại lớp, CBGV theo từng tháng, kỳ, năm.

- Trong công tác thi đua, khen thưởng đối với học sinh, thực hiện theo nguyên tắc vì sự tiến bộ của học sinh; tăng cường các biện pháp "kỷ luật tích cực" để rèn. Bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, minh bạch, kịp thời việc khen thưởng học sinh, tạo cảm hứng và động lực thi đua, phấn đấu và lan tỏa trong học sinh.

- Hồ sơ thi đua đảm bảo đầy đủ, đúng quy định.

Phần III

KẾ HOẠCH CỤ THỂ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC

TỪ THÁNG 8/2023 ĐẾN 7/2024

(Kèm Phụ lục số 13- KH công tác tháng)

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Cấp ủy- Chi bộ

1. Chi bộ:

- Chi bộ tập trung lãnh chỉ đạo đơn vị thực hiện nhiệm vụ năm học, bám sát hướng dẫn nhiệm vụ năm học các cấp.

- Tổ chức triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng cấp trên và Nghị quyết của chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025.

- Ban hành Quy chế, kế hoạch hoạt động của chi bộ trong nhiệm kỳ 2022-2025. Chỉ đạo chung hoạt động chi bộ; quản lý đơn vị theo kế hoạch đã xây dựng;

- Tham mưu với Đảng uỷ và UBND để đưa các nhiệm vụ, mục tiêu giáo dục vào Nghị quyết, nhất là công tác thi đua khen thưởng, công tác khuyến học, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt các tiêu chí trường chuẩn Quốc gia.

- Tập trung công tác bồi dưỡng đội ngũ giáo viên đáp ứng về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm, chuẩn mực trong công tác. Chỉ đạo chuyên môn thực hiện tốt nội dung, chương trình SGK theo chuẩn kiến thức, kỹ năng các môn học. Chỉ đạo thực hiện tốt các hoạt động Giáo dục ngoài giờ, tăng cường giáo dục kỹ năng sống; kỹ năng giao tiếp; kỹ năng phòng chống đuối nước; giáo dục bảo vệ môi trường biển đảo cho HS.

Quản trị và thực hiện tốt việc nâng cao chất lượng giáo dục, Tăng cường công tác quản lý, chủ động việc kiểm tra soát xét chất lượng dạy và học trên lớp. Phân công trách nhiệm rõ ràng cho từng cá nhân trong công tác phụ đạo HS yếu; tập luyện Văn hóa, văn nghệ, TDTT. Giao cho chuyên môn và Công đoàn phối hợp bồi dưỡng đội ngũ giáo viên giỏi, đảm bảo hàng năm có giáo viên giỏi tỉnh; giỏi thị xã tăng hơn nhiệm kỳ qua.

Tăng cường công tác chỉ đạo cho giáo viên tham gia các Hội thi chuyên môn do các cấp phát động, tự làm đồ dùng dạy học, đảm bảo 100% tiết dạy có đồ dùng dạy học.

Tăng cường chỉ đạo công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, hiệu quả giờ dạy, hồ sơ, bảng tổng hợp điểm, nhận xét bài của giáo viên, đánh giá, xếp loại học sinh.

Thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng việc rèn luyện

phẩm chất, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; tạo cơ hội, động viên, khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý học tập và sáng tạo; ngăn ngừa và đấu tranh với các biểu hiện vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo.

2. Cấp ủy:

- Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của chi bộ, nhà trường theo Nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025 và nhiệm vụ, chỉ tiêu năm học đề ra.

- Chỉ đạo Công đoàn; Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh thống nhất xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động theo năm, tháng, tuần;

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của các đảng viên trong chi bộ theo kế hoạch đã được lập; tổ chức hội ý để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời khi có các hoạt động phát sinh hoặc các hoạt động bị chồng chéo.

II. Nhà trường

1. Hội đồng trường

- Hội đồng trường tham mưu với Đảng ủy, HĐND, UBND, phối hợp với các cơ quan đoàn thể, các trường đóng trên địa bàn về thực hiện mục tiêu giáo dục của trường, của địa phương trong nhiệm kỳ 2022- 2027.

- Xem xét, phê chuẩn các mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu và các chủ trương kế hoạch biện pháp của nhà trường trong năm học 2023-2024 đạt yêu cầu chính xác phù hợp, sát thực kết quả. Từ đó yêu cầu các tập thể, cá nhân tích cực chủ động tham gia đầy đủ, nghiêm túc và đạt kết quả cao nhất trong hoạt động dạy học.

- Quyết định về các quy chế hoặc sửa đổi, bổ sung các quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường, về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường;

- Phê duyệt kế hoạch giáo dục của nhà trường; giám sát hoạt động tuyển sinh và việc tổ chức thực hiện các hoạt động theo kế hoạch giáo dục của nhà trường; giám sát việc thực hiện các quyết định của hội đồng trường và việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường; giám sát việc huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực của nhà trường theo quy định của pháp luật.

2. Ban giám hiệu

Nhiệm vụ chung

- Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường theo kế hoạch đã đề ra.

- Phối hợp với Công đoàn; đoàn thanh niên, đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh thống nhất kế hoạch hoạt động theo năm, tháng, tuần;

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị theo kế hoạch đã được lập; tổ chức hội ý để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời khi có các hoạt động phát sinh hoặc các hoạt động bị chồng chéo.

2.1. Hiệu trưởng:

- Ban hành kế hoạch hoạt động của nhà trường. Chỉ đạo chung; quản lý đơn vị theo kế hoạch đã xây dựng;
- Trực tiếp phụ trách một số hoạt động giáo dục; lập kế hoạch chỉ đạo theo nhiệm vụ phụ trách;
- Trực tiếp trình duyệt kế hoạch với Phòng GD&ĐT và Ủy ban nhân dân xã (nếu có yêu cầu);
- Tham mưu tích cực với địa phương và cấp trên trong việc xây dựng cơ sở vật chất, đầu tư cho việc dạy và học.
- Tham mưu với Đảng ủy và UBND để đưa các nhiệm vụ, mục tiêu giáo dục vào Nghị quyết, nhất là công tác thi đua khen thưởng, công tác khuyến học, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục tại địa phương.
- Kết hợp với xã đoàn, hội cựu chiến binh để tổ chức học tập, giao lưu hoạt động TDTT, văn hoá văn nghệ.

2.2. Phó Hiệu trưởng:

- Giúp Hiệu trưởng phụ trách một số mảng hoạt động theo yêu cầu và tính chất công việc; Lập kế hoạch chuyên môn và kế hoạch đầu việc do mình phụ trách;
- Trên cơ sở kế hoạch chung, hướng dẫn các tổ chuyên môn và giáo viên lập kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ giáo dục theo năm, tháng, tuần;
- Kịp thời phản ánh với Hiệu trưởng những vấn đề phát sinh để kịp thời điều chỉnh, bổ sung kế hoạch.

3. Tổ chuyên môn

- Có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn của tổ theo năm, tháng, tuần (bao gồm kế hoạch khung thời gian và các kế hoạch đầu việc được BGH giao phụ trách); Điều hành các hoạt động của tổ chuyên môn.
- Hướng dẫn giáo viên lập kế hoạch cá nhân (kế hoạch giáo dục và các hoạt động chuyên môn);
- Trình BGH phê duyệt kế hoạch của tổ; kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của các thành viên trong tổ; kịp thời điều chỉnh, bổ sung kế hoạch trong phạm vi của tổ.

4. Tổ văn phòng

Quản lý nhân viên của tổ, làm việc đảm bảo thời gian quy định. Tổ trưởng xây dựng kế hoạch điều hành hoạt động của tổ, phân công công việc cho nhân viên trong tổ, kiểm tra các công việc được giao, thường xuyên tham mưu, báo cáo cho hiệu trưởng về công việc của tổ.

5. Giáo viên

- Căn cứ vào kế hoạch của trường, của tổ, mỗi cá nhân xây dựng cho

mình Kế hoạch dạy học và kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục được Ban giám hiệu và tổ trưởng phân công;

- Kế hoạch của mỗi cá nhân phải được xây dựng dựa trên chỉ tiêu đề ra của BGH; đảm bảo tính đồng bộ, liên thông với kế hoạch chung của nhà trường đã được phòng GD&ĐT phê duyệt;

- Trình tổ trưởng, BGH phê duyệt kế hoạch; không được tự động điều chỉnh kế hoạch khi chưa được sự đồng ý và thống nhất của tổ trưởng và BGH.

- Đảm bảo thực hiện đúng quy chế chuyên môn, chịu trách nhiệm nề nếp, hoàn thành chất lượng của học sinh môn mình phụ trách, đảm bảo về tính mạng, sức khỏe đạo đức học sinh đối với giờ lên lớp của mình, phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm để giáo dục học sinh.

6. Nhân viên

- Xây dựng kế hoạch công việc phù hợp với từng vị trí việc làm và yêu cầu của nhiệm vụ được phân công.

- Quản lý, bảo quản hồ sơ, sổ sách, thiết bị dạy học, giáo dục theo quy định.

- Phối hợp với giáo viên và các nhân viên khác trong quá trình triển khai nhiệm vụ, phục vụ các hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường.

- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

- Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do hiệu trưởng phân công.

III. Các đoàn thể

1. Công đoàn

- Xây dựng mối đoàn kết nhất trí cao trong tập thể đoàn viên công đoàn.

- Động viên tốt đoàn viên công đoàn thực hiện tốt các phong trào và các chỉ tiêu thi đua, thực hiện tốt các chương trình hành động của liên đoàn lao động, công đoàn giáo dục đề ra.

- Quan tâm chăm lo đến đời sống tinh thần và vật chất cho đoàn viên, tổ chức thăm hỏi động viên giúp đỡ các đồng chí đoàn viên trong cơ quan.

- Động viên mọi người tích cực tham gia luyện tập thể dục thể thao, chăm lo sức khỏe cho bản thân và cho cộng đồng.

- Xây dựng gia đình văn hoá, quan tâm nhường nhịn lẫn nhau, có trách nhiệm với công việc.

- Tổ nữ công là trung tâm đoàn kết, gương mẫu, đi đầu trong việc chăm lo đến đời sống mọi người.

- Chỉ đạo Ban thanh tra nhân dân giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ

cơ sở, các quy chế trong nhà trường.

2. Đoàn TNCS - Đội TNTP Hồ Chí Minh

2.1. Đoàn thanh niên:

- Là lực lượng xung kích, là nòng cốt cùng TPT Đội xây dựng các nề nếp học tập, sinh hoạt của học sinh ở trường làm cho học sinh chăm ngoan và có nề nếp tốt.

- Là lực lượng tiên phong trong các công việc đột xuất của nhà trường, công đoàn.

2.2. Tổng phụ trách Đội:

- Chỉ đạo thực hiện nề nếp học tập, hoạt động ngoài giờ trong toàn Liên đội.

- Xây dựng hệ thống sổ sách mẫu biểu theo dõi, đánh giá thi đua học sinh và các lớp. Sử dụng có hiệu quả đội ngũ cờ đỏ trong theo dõi, đánh giá thi đua.

- Cùng với chi đoàn, tổng phụ trách đội, giáo viên chủ nhiệm lớp đổi mới các hoạt động thi đua, hoạt động vui chơi bổ ích, hoạt động tu dưỡng đạo đức, học tập, TDDT.

- Xây dựng và tổ chức tốt công tác tự quản của liên đội, phát huy tốt hóm hừm vì bạn bè, học sinh không vi phạm các tệ nạn xã hội, từng bước thực hiện tốt nội quy, quy định đối với học sinh.

- Bình xét thi đua hàng tuần, hàng tháng, các đợt thi đua, học kỳ, cả năm của chi đội.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, các Hội thi trong học sinh toàn trường theo kế hoạch các cấp chỉ đạo.

3. Ban đại diện CMHS

Ban đại diện hội cha mẹ học sinh tổ chức hoạt động theo Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh Ban hành kèm theo quyết định số 55/2008/QĐ-BGĐT ngày 28/3/2008 của Bộ trưởng Bộ GD-ĐT.

- Cùng với nhà trường tuyên truyền, tổ chức, thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc quản lý và giáo dục đạo đức học sinh. Tạo mọi điều kiện để học sinh được học tập và rèn luyện trong một môi trường giáo dục lành mạnh với mục đích hình thành và phát triển nhân cách toàn diện cho con em.

- Ban cha mẹ học sinh hoạt động và tổ chức Hội nghị mỗi năm 1 lần để đánh giá tình hình hoạt động của Hội trong năm cũ, đề ra kế hoạch hoạt động trong năm học mới và tổ chức bầu Ban đại diện CMHS của năm học 2022-2023.

- Đề xuất với nhà trường các biện pháp, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Nắm vững kế hoạch, chỉ tiêu phân đầu của nhà trường.

- Cùng nhà trường quản lý, giám sát và sử dụng đúng mục đích, đúng quy định, đạt hiệu quả cao các nguồn kinh phí do phụ huynh học sinh đóng góp.

4. Các đoàn thể, đơn vị, TCXH đứng chân trên địa bàn.

4.1. Đối với Đảng ủy và UBND phường.

- Nhà trường làm tốt công tác tham mưu với lãnh đạo xã đưa các nội dung hoạt động giáo dục vào nghị quyết, kế hoạch phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

- Đảng ủy và chính quyền địa phương làm tốt việc chỉ đạo thực hiện nghị quyết, kế hoạch về công tác giáo dục ở từng thôn xóm. Hỗ trợ và tạo điều kiện tốt nhất cho nhà trường thực hiện các nhiệm vụ giáo dục trên địa bàn xã.

- Các tổ chức đoàn thể, chính quyền ở địa phương tổ chức thực hiện, theo dõi, giám sát, đánh giá cụ thể của các hoạt động giáo dục trên địa bàn thôn xóm, có báo cáo hoạt động từng quý, năm lên cấp lãnh đạo xã.

4.2. Đối với tổ chức Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường.

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với Mặt trận xã, Hội phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, Hội Nông dân, Đoàn thanh niên xã để làm tốt công tác tuyên truyền, vận động huy động học sinh đến trường, chống học sinh bỏ học, giáo dục đạo đức cho học sinh. Có chính sách ưu tiên động viên và khuyến khích, hỗ trợ đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn. Phối kết hợp với nhà trường thực hiện mục tiêu phổ cập giáo dục Tiểu học đúng độ tuổi.

- Đẩy mạnh công tác khuyến học trên địa bàn thôn xóm, họ tộc ở địa phương để khuyến khích, động viên học sinh vươn lên trong học tập và rèn luyện.

4.3. Đối với các doanh nghiệp, cá nhân trên địa bàn.

- Nhà trường cần tranh thủ sự hỗ trợ của các doanh nghiệp, cá nhân trên địa bàn để huy động nguồn vốn xây dựng cơ sở vật chất trường học và xây dựng quỹ khuyến học nhằm động viên phong trào thi đua dạy tốt - học tốt.

- Tổ chức các hoạt động bằng nhiều hình thức phong phú để huy động nguồn vốn trong nhân dân hỗ trợ việc nâng cấp cơ sở vật chất thiết bị trường học và giúp học sinh nghèo vượt khó đến trường.

(Phụ lục 14- Phân công nhiệm vụ cụ thể CBGVNV kèm theo)

D. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Đối với Ủy ban nhân thị xã

- Nhà trường đề xuất qui hoạch tổng thể lại khuôn viên, có thể di chuyển nhà trường sang một địa điểm mới.

- Quan tâm, đầu tư xây dựng các hạng mục còn thiếu về CSVC để nhà trường hoàn thiện các tiêu chí duy trì trường đạt chuẩn chất lượng giáo dục mức độ 3 và chuẩn Quốc gia mức độ 2 giai đoạn 2020- 2025.

Nhà trường đề nghị xây dựng thêm 10 phòng học thường, 01 phòng bộ môn Âm nhạc, 01 phòng bộ môn Mỹ thuật, 01 phòng KHXH, 01 phòng đa năng, 01 phòng thiết bị giáo dục; nâng cấp, sửa chữa, mở rộng nhà vệ sinh học sinh.

2. Đối với phòng Giáo dục và Đào tạo

- Đề nghị bổ sung giáo viên theo các vị trí định biên còn thiếu: 01 GV môn Toán, 01 GV môn Sử, 01 GV môn Địa, 01 GV bộ môn GDTC.

Đề nghị rút giáo viên Dương Thùy Giang dạy tin học kiêm nhiệm TH Kim Sơn về.

- Hỗ trợ kinh phí, đầu tư bổ sung trang thiết bị phục vụ cho các hoạt động giáo dục nhà trường đặc biệt đối với lớp 6, lớp 7, 8 theo chương trình GDPT 2018 .

- Tiếp tục mở các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ quản lý và giáo viên ở cấp phòng giáo dục để đáp ứng việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới các năm tiếp theo.

3. Đối với chính quyền địa phương

- Tăng cường các biện pháp phối hợp về An ninh trật tự, vệ sinh môi trường để đảm bảo cổng trường an toàn, sạch đẹp.

- Vận động nhân dân đồng thuận ủng hộ tham gia tốt vào các hoạt động xã hội hóa cùng xây dựng nhà trường vững mạnh.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thúy Liễu

(CT. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG)