

Số: 268/BC-THCSKS

Kim Sơn, ngày 01 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO
ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 11
VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 12
NĂM HỌC 2023-2024

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 10

1. Công tác phát triển giáo dục:

Lớp	GVCN	Tháng 11	Tháng 12	Nữ	Ghi chú
9D1	Vũ Thị Hồng Vân	41	41	25	
9D2	Đỗ Thị Bích	39	39	24	
9D3	Nguyễn Thị Thu Thùy	41	41	17	
9D4	Nguyễn Thị Hiền	36	36	16	
Cộng		157	157	82	
8C1	Nguyễn Thị Hằng	36	36	24	
8C2	Nguyễn Thị Hoa Hạ	37	37	15	
8C3	Đoàn Thị Yến	33	33	9	
8C4	Vũ Lan Chi	34	34	11	
Cộng		140	140	59	
7B1	Nguyễn Thị Thu Hằng	39	39	30	
7B2	Ngô Thị Cẩm Thương	37	37	18	
7B3	Bùi Thu Hương	34	34	13	
7B4	Tô Thị Trang	34	34	12	
Cộng		144	144	73	
6A1	Trương Thị Hương	48	48	27	
6A2	Chu Thị Nhung	48	48	24	
6A3	Nguyễn Thị Lành	45	45	21	
6A4	Nguyễn Thị Sự	45	45	18	
Cộng		186	186	90	
Tổng cộng		627	627	304	

- Công tác duy trì sĩ số: Duy trì sĩ số toàn trường 627 học sinh/16 lớp. Tỷ lệ chuyên cần toàn trường đạt cao, không có hiện tượng HS nghỉ học, bỏ học vô lý do.

- Công tác phổ cập: Hoàn thành hồ sơ đề nghị công nhận phổ cập GD năm 2023.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh truyền thống “Tôn sư trọng đạo” hướng tới kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023);

- Công tác giáo dục đạo đức, pháp luật được triển khai thường xuyên trong các HĐ ngoại khóa và lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa.

+ Liên đội, GVBM thường xuyên quan tâm công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật và đạo đức cho HS, cụ thể: Qua các bài PTMN Liên đội đã duy trì thực hiện công tác xây dựng văn hóa học đường, xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện thông qua các HĐ ngoại khóa.

+ Duy trì tốt công tác giáo dục thực hiện ATGT thông qua tích hợp trong giảng dạy các bộ môn văn hóa, giám sát nhắc nhở học sinh thực hiện, phối hợp với CMHS xử lý, giáo dục học sinh có dấu hiệu vi phạm.

+ Chú trọng giáo dục kỹ năng sống cho học sinh: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.

+ Tổ chức thành công chương trình Diễn đàn trẻ em năm 2023 với chủ đề: “Trẻ em tham gia xây dựng môi trường sống an toàn, thân thiện, lành mạnh”.

+ Phối hợp với Công ty cổ phần đầu tư và phát triển giáo dục Maxx Việt Nam tổ chức hoạt động ngoại khóa “*Trường học an toàn - Kỹ năng phòng cháy chữa cháy và thoát hiểm*”.

- 100% học sinh thực hiện nghiêm túc việc ký cam kết đầu năm học 2023-2024.

Tuy nhiên:

+ GVCN cần phải sát sao, quan tâm và nắm bắt kịp thời đặc điểm từng HS của lớp, nhanh chóng nắm bắt được tình hình của lớp- CMHS, có biện pháp để giải quyết dứt điểm các khó khăn vướng mắc của học sinh. Cần báo cáo ngay BGH để phối hợp xử lý kịp thời, hiệu quả các vướng mắc.

2.2: Dạy và học các môn văn hoá.

- Đã tổ chức Phát động phong trào thi đua “Quản lý tốt, dạy tốt, học tốt” trong 06 tuần nâng cao chất lượng giáo dục chào mừng kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Đã thực hiện việc dạy và học đảm bảo tiến độ chương trình (dạy và học theo KH tuần 9-12). GV thực hiện nghiêm việc lên Lịch báo giảng và Kí sổ đầu bài đúng quy định và thường xuyên. Bố trí khép kín giờ dạy cho đ/c CBGV-NV đi công tác, tập huấn.

- Tổ chức tốt Kiểm tra giữa kì I, hoàn thiện việc nhập điểm trên Smas.

- Tổ chức dạy chuyên đề cấp trường

- Tổ chức thành công phong trào thi đua, Hội giảng chào mừng kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam:

- Trong đợt thi đua tổng số giờ học tốt là 1842 giờ; điểm tốt là 1308 điểm; 30 em học sinh đạt điểm tốt.

+ Đã tổ chức thi Văn nghệ, kết quả đạt được như sau:

02 giải nhất (8C2, 6A3); 03 giải nhì (9D1, 8C1, 6A1); 05 giải ba (6A2, 7B2, 7B1, 9D2, 7B4); 06 giải Khuyến khích (7B3, 9D4, 9D3, 8C3, 8C4, 6A4)

+ Kết quả toàn đợt thi đua: Tập thể lớp xuất sắc: 6A1, 8C2, 7B1, 9D4, 6A2, 8C1.

- Tổ chức thi GVG cấp trường: chấm báo cáo biện pháp, thực hiện 01 giờ dạy. Nhà trường đã xét và công nhận cho 26 GV (25 GV biên chế; 01 giáo GV hợp đồng) đạt danh hiệu GVG cấp trường.

- Tổ chức sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn qua các hoạt động chuyên đề: Chuyên đề cấp trường: Đổi mới hình thức dạy học, kiểm tra đánh giá, nâng cao chất lượng dạy học bộ môn Toán, Ngữ văn đáp ứng chương trình giáo dục phổ thông 2013.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ đối với 03 GV: Nguyễn Thị Lành, Nguyễn Thị Hiền, Đỗ Thị Bích. Kết quả xếp loại:

+ Hồ sơ: 03 Tốt

+ Giờ dạy: 03 Giỏi .

- Kiểm tra hồ sơ của 02 tổ Chuyên môn theo đúng kế hoạch. Kết quả: 02 hồ sơ đạt loại Tốt.

- Công tác Bồi dưỡng HSG (công tác mũi nhọn) và phụ đạo HS yếu kém để thanh toán trong HKI được thực hiện thường xuyên. Các đội tuyển HSG rất tích cực. Hoàn thiện hồ sơ thi HSG các bộ môn văn hóa (03 môn: Toán, Văn, Anh với 19 học sinh sẽ tham gia dự thi vào ngày 02/12/2023).

- CBQL, GV đã tham gia đầy đủ các cuộc tập huấn của ngành theo cv triệu tập.

- Đã tổ chức cuộc thi IOE tiếng anh cấp trường (danh sách 41 học sinh đủ điều kiện) thực hiện thi trong ngày 30/11.

- Hạn chế:

+ Nền nếp ôn bài đầu giờ một số lớp chưa nghiêm túc, hiệu quả của việc truy bài chưa cao. Đề nghị GVCN quan tâm, thay đổi các biện pháp chỉ đạo có hiệu quả.

+ Vẫn còn hiện tượng học sinh lười học bài cũ; chuẩn bị bài mới chưa tốt; còn quên sách. Yêu cầu GVBM tăng cường kiểm tra, nhắc nhở. Phối hợp với GVCN quản lý HS cho tốt.

+ Hiện tượng học sinh ăn quà trong trường đang gia tăng. Yêu cầu GVCN, Liên đội tăng cường giám sát, xử lý những học sinh vi phạm.

+ Qua dự giờ thăm lớp: Việc thực hiện đổi mới phương pháp trong giảng dạy ở một số tiết dạy/ 1 số GV chưa hiệu quả, chưa phát huy tính tích cực của học sinh trong học tập và đánh giá tích cực. Do đó hiệu quả vận dụng kiến thức của học sinh thấp. Còn hiện tượng GV còn ẩu, trình bày bảng xấu; Còn chép lại kiến thức đã thể hiện trên phương tiện UDCNTT và đã có trong SGK lên bảng (thao tác thừa); chưa sâu sát trong việc rèn kỹ năng thực hiện bộ môn.

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

a. Công tác GD thể chất:

+ Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động thể dục giữa giờ với các bài thể dục nhịp điệu, bài võ Vovinam.

+ Tổ chức tập luyện và tham gia thi đấu môn Võ cổ truyền; môn Đẩy gậy tại Hội khỏe PĐ cấp thị xã. (01 HS đạt Huy chương đồng môn đẩy gậy)

+ Duy trì tuyên truyền các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích trong trường học: An toàn khi sử dụng điện, phòng chống TNTT, phòng chống đuối nước...

b, Công tác y tế:

+ Duy trì giáo dục ý thức giữ vệ sinh cá nhân, tập thể cho HS.

+ Tuyên truyền công tác thực hiện BHYT tới CMHS, thông báo cho CMHS nộp tiền BHYT năm 2024.

+ Thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

c, Hoạt động ngoại khóa:

+ Duy trì các HĐ đội: Tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "Thiếu niên làm theo lời Bác";

+ Duy trì thực hiện có hiệu quả phong trào "Nghìn việc tốt

+ Tiếp tục đa dạng hóa các hình thức tổ chức hoạt động ngoại khóa trong tiết sinh hoạt dưới cờ.

+ Tổ chức các hoạt động ngoại khóa trong học sinh nhân dịp kỷ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

2.4: Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Nhìn chung các lớp thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả lao động chuyên; công tác vệ sinh cá nhân, lớp học và sân trường luôn sạch sẽ.

- Nhiều lớp học đã tu bổ cảnh quan lớp học sạch, đẹp đặc biệt trong đợt thi đua chào mừng 20-11.

- Công tác giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, tập thể có chuyển biến tốt, duy trì cho học sinh được thói quen trong giữ gìn vệ sinh trường lớp.

- Tổ chức các hoạt động GD hướng nghiệp lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa.

- **Tồn tại:** Việc giữ gìn vệ sinh lớp học chưa thật tốt, còn lớp trực nhật muộn hoặc trực nhật không sạch; còn hiện tượng ăn quà, xả rác bừa bãi trong khu vực sân trường. Liên đội cần làm tốt hơn trong công tác giám sát HS thực hiện việc không ăn quà trong lớp.

2.5. Công tác khác

a. Công tác Đội

- Liên đội thực hiện tốt việc tổ chức các hoạt động trong phong trào thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền giáo dục học sinh về các nội dung: thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật; tham gia giao thông đúng luật; phòng tránh các tệ nạn xã hội; phòng chống bạo lực học đường.

- Đã phối hợp với các các lớp tổ chức thành công: Hội diễn Văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.

+ Đã tổ chức hoạt động ngoại khóa: Diễn đàn trẻ em, Ngày pháp luật, ngoại khóa “Trường học an toàn - Kỹ năng phòng cháy chữa cháy và thoát hiểm”,

- Hạn chế:

+ Việc tổ chức các hoạt động ngoài trời của học sinh trong tháng còn ít, PTMN chưa được thường xuyên.

+ Đội cờ đỏ chưa thực hiện kiểm tra tại cổng và chưa đi kiểm tra các lớp đầu giờ nên có hiện tượng ở các lớp như sau: (Vệ sinh các lớp và hành lang còn bẩn, HS chưa thực hiện đồng phục theo quy định nhiều ở các khối lớp).

b. Công tác nhân đạo từ thiện:

- Tiếp tục thực hiện phong trào nuôi lợn nhân đạo của các lớp.

c. Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT

- Trong tháng không có HS bị tai nạn thương tích tại nhà trường và gia đình.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền dựa trên các kế hoạch nhà trường đã xây dựng để tuyên truyền đến 100% CBGV-NV và các em học sinh toàn trường về phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT tại trường cũng như ở nhà.

d. Công nghệ thông tin:

- Đã thực hiện triển khai cuộc thi KHKT, các câu lạc bộ GD STEM trong GV và HS.

- Tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học, quản lí.

- Triển khai văn bản kịp thời qua hòm thư điện tử; nhóm zalo của trường.

- Triển khai việc cập nhật bổ sung thông tin CBGVNV và học sinh trên trang <http://qlth.quangninh.edu.vn> và bổ sung thông tin vào CSDL ngành.

- Tổ chức quản lý chuyên môn bằng hệ thống SMAS.

- Lịch công tác của BGH: lên lịch thường xuyên. Báo cáo kịp thời đúng, đủ.

- Soạn duyệt kế hoạch bài dạy online: đa số duyệt theo quy định.

- Tổ truyền thông đã rất tích cực viết tin bài và đưa bài đúng thời gian.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Duy trì thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng, về chuyên môn nghiệp vụ thông qua các hoạt động dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ chuyên môn, tổ chức hội giảng, sinh hoạt tổ chuyên môn, trao đổi công việc hàng ngày, tham gia các lớp bồi dưỡng của Phòng GD&ĐT, của Sở GD&ĐT có tác dụng tốt trong phát triển đội ngũ

- Cập nhật hồ sơ và điểm của học sinh đảm bảo.

- Tham gia nghiêm túc các cuộc tập huấn chuyên môn và bồi dưỡng chương trình GDPT 2018. (Trong tháng có Tập huấn về môn HĐTNHN; Tập huấn về phương pháp tổ chức thực hành Lịch sử).

- Có 01 giáo viên-thầy giáo Nguyễn Mạnh Tùng đạt giải Nhì Chung kết Toàn quốc cuộc thi "Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh" năm 2023.

b. Cơ sở vật chất:

- Sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có đặc biệt là sử dụng các trang thiết bị đồ dùng dạy học. Đã tiến hành rà soát, giám sát việc thực hiện sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị dạy học.

Yêu cầu bộ phận phụ trách thường xuyên cập nhật đầy đủ hồ sơ Quản lý và khai thác, sử dụng TB; có báo cáo bộ phận chuyên môn kiểm tra theo tuần.

- Bộ phận phụ trách đã rà soát TBDH Lớp 6,7,8, tổ chức mua sắm tập trung. Tuy nhiên từ bộ phận phụ trách CM; đến các tổ CM, giáo viên rà soát TBDH, đăng ký thiết bị còn gặp nhiều lúng túng.

c. Công tác tài chính:

- Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường; thanh toán các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên kịp thời theo quy định.

- Thống kê lập danh sách các đối tượng học sinh thuộc diện được hỗ trợ chính sách học kỳ 1 năm học 2023-2024 và nộp các báo cáo về phòng GD&ĐT đúng yêu cầu, đúng thời gian quy định.

- Thực hiện nghiêm các khoản thu chi theo đúng hướng dẫn.

4. Tổ chức - quản lý

- Duy trì thực hiện tốt nề nếp kỷ cương trong trường học, thực hiện chỉ thị 1737/CT-BGD&ĐT ngày 07/5/2018 về đạo đức nhà giáo, thực hiện quy tắc ứng xử văn hóa theo thông tư 06 của Bộ GD&ĐT....

- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm: Trong tháng, nhà trường không nhận được phản ánh về việc vi phạm dạy thêm học thêm đối với GV.

- Duy trì thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm

- Chế độ thông tin báo cáo: Cơ bản thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin về cấp trên.

- Tổ chức thành công Kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

II. KẾ HOẠCH THÁNG 12

1. Công tác phát triển:

- Số lớp 16. Tổng số HS: 627

- Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh các lớp, nâng cao tỉ lệ chuyên cần.

- Chú ý quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Rà soát số HS theo TT 20/2023/BGD&ĐT.

- Tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh: GV bộ môn có trách nhiệm quản lý, theo dõi sĩ số học sinh trong các giờ học; GVCN tiếp tục phát huy đội tự quản của lớp để kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, nghỉ học giữa buổi; phối hợp với GVBM, CMHS, công tác bảo vệ, các đoàn thể trong quản lý học sinh khi tham gia mọi hoạt động của nhà trường không chỉ là học trên lớp.

- GVCN tiếp tục quan tâm đến sự thay đổi tâm sinh lý của học sinh để có biện pháp giáo dục phù hợp. Tạo ra các hoạt động vui chơi bổ ích trong các giờ

sinh hoạt tập thể để thu hút học sinh đến trường.

- Hoàn thiện công tác làm hồ sơ tham gia BHYT cho học sinh và quyết toán tiền BHYT cho BHXH.

- Chú ý các hoạt động để GD học sinh khuyết tật.

- Quan tâm HS là con em TB-LS, con quân nhân đang tại ngũ.

2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm: "Uống nước nhớ nguồn"

2.1. Giáo dục tư tưởng, đạo đức và pháp luật:

- Giáo dục cho HS truyền thống “uống nước nhớ nguồn”. Học sinh thể hiện lòng biết ơn với các thế hệ cha ông đã hi sinh vì dân tộc thông qua việc thực hiện nhiệm vụ học sinh: tu dưỡng đạo đức tốt, nâng cao ý thức học tập.

- Tuyên truyền giáo dục truyền thống "*Uống nước nhớ nguồn*" gắn với tổ chức các hoạt động kỷ niệm 79 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam, 34 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân:

- + Tổ chức hoạt động đền ơn đáp nghĩa: Liên đội xây dựng Kế hoạch giúp đỡ 02 gia đình TB-LS có hoàn cảnh khó khăn tại địa phương;

- Tổ chức hoạt động ngoại khóa trải nghiệm tại Kho K255 với chủ đề "Theo bước chân anh bộ đội cụ Hồ" tìm hiểu truyền thống xây dựng, chiến đấu, trưởng thành của Quân đội nhân dân Việt Nam.

Nội dung này giao cho đồng chí TPT Đội xây dựng KH và triển khai thực hiện tại các lớp học. Tổ chức học tập tại Kho K255 vào chiều 22-12-2023 đối với HS khối 8,9 (mỗi lớp mời 05 PHHS) đại diện cho PH lớp hỗ trợ cho GVCN.

- + Liên đội Tổ chức gặp mặt con TB, LS; con quân nhân tại ngũ động viên

- Tiếp tục tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống, KNS cho học sinh thông qua dạy lồng ghép, tích hợp trong các môn học; qua các hoạt động ngoại khóa: về phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.

- Liên đội và GVCN triển khai đến học sinh: thực hiện tốt điều Luật về ATGT, ký cam kết trong giáo viên và học sinh thực hiện nghị định số 36/NĐ-CPN của chính phủ, QĐ số 95/2009/QĐ về “Cấm sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển buôn bán vũ khí, vật liệu nổ, dốt và thả đèn trời.

- Yêu cầu 100% CBGVNV nhà trường tiếp tục thực hiện có hiệu quả và thiết thực Chỉ thị 05/CT/TW về việc đẩy mạnh Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức HCM vận dụng qua công tác chuyên môn.

2.2: Dạy và học các môn văn hoá: Tập trung các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học thời điểm cuối học kỳ.

- Các lớp duy trì tốt mọi nền nếp dạy và học.

- Tổ chức dạy và học theo KH tuần 13-16. GV thực hiện nghiêm việc lên Lịch báo giảng và Kí sổ đầu bài đúng quy định và thường xuyên.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn: Ra vào lớp đúng giờ, soạn giảng, dự giờ thăm lớp, đăng ký sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học vào giảng dạy (chú ý lên phiếu báo giảng, đồ dùng dạy học trên phần mềm quản lý, gửi KH bài dạy lên trang giáo án Online hàng tuần).

- Bộ phận chuyên môn quan tâm đến việc đến Hoạt động TNHN và GD ĐP (không để hiện tượng GV coi nhẹ 02 môn này, dạy qua loa , đại khái), Tổ chuyên môn thường xuyên kiểm tra, giám sát và có báo cáo về Chuyên môn nhà trường.

- Các tổ chuyên môn: Tập trung chỉ đạo việc xây dựng KH bài học chất lượng; xây dựng bài học theo hướng “Dạy kết hợp với ôn”, vừa dạy bài mới, vừa ôn tập kiến thức cũ, hướng dẫn học sinh cách ôn tập.

+ Phân bổ thời gian tiết học có dành thời gian thích hợp cho việc hướng dẫn học sinh học ở nhà, hướng dẫn nội dung học ở nhà, cách thức nghiên cứu SGK để thu thập kiến thức....

+ Tích cực đổi mới PP giảng dạy, chú trọng thiết kế các hoạt động cho HS trong giờ học. Tăng cường việc sử dụng trang thiết bị, ứng dụng CNTT, trong giảng dạy.

+ Thống nhất các nội dung ôn tập Học kỳ I đối với từng bộ môn, từng khối lớp; GV xây dựng hệ thống câu hỏi, hướng dẫn chi tiết đề cương ôn tập giúp học sinh củng cố kiến thức.

- 100% GVBM xây dựng đề cương ôn tập cho học sinh và hoàn thiện nộp Tuần 15-16 để TTCM duyệt.

- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I

- Thực hiện Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

- Yêu cầu GV thực hiện nghiêm túc TT58, TT26 đối với lớp 9 và TT22 đối với lớp 6,7,8 về đánh giá xếp loại học sinh.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý. Tăng cường đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.

- Tiếp tục tăng cường công tác bồi dưỡng HSG để chuẩn bị tham gia Kỳ thi HSG cấp thị xã đợt 2 vào 23/12/2023 (chú ý ôn tập cho các HS thi trượt đợt 1 và có nhu cầu tham gia các môn đợt 2).

* Việc tham gia các cuộc thi, hội thi:

- Thi KHKT cấp thị xã: Đ/c Dũng, Giang, Nghĩa, Trương Hương phụ trách các nhóm HS tham gia dự thi. Ngày 11/12 nhà trường chấm cấp trường; 14,15/12/2023 dự thi cấp thị xã.

- Gv chuẩn bị tốt các điều kiện cho cuộc thi GV giỏi cấp tỉnh vào tháng 01.2024

* Công tác phổ cập GD: Hoàn thành hồ sơ công tác PCGD năm 2023, báo cáo duyệt với PGD, Thị Xã.

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

a. Công tác GD thể chất:

- Tiếp tục chú trọng nâng cao chất lượng các giờ dạy thể dục, đặc biệt là đối với GV dạy chéo ban, chủ động tự bồi dưỡng về phương pháp và chuyên môn; Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động thể dục giữa giờ với các bài thể dục nhịp điệu mới và bài võ Vovinam.

- Tiếp tục thực hiện phong trào TDTT ở các lớp, thành lập các CLB thể thao và đưa vào hoạt động...chú trọng việc tập luyện của các đội tuyển thông qua giờ dạy của GV

- Tiếp tục tham gia các môn thi đấu tại HKPD cấp thị xã.

b. Công tác y tế trường học:

- Tăng cường giáo dục HS giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, lớp học.
- Tuyên truyền cho 100% HS về giáo dục sức khỏe và nâng cao kiến thức hiểu biết về sức khỏe tâm thần; giao cho Đội đưa nội dung này vào bài PTMN; thực hiện tư vấn tâm lý cho học sinh.
- Hoàn thiện hồ sơ thực hiện BHYT đối với học sinh năm 2024: Đảm bảo 100% Hs tham gia BHYT, đồng bộ trên hệ thống QL trực tuyến.
- NV phụ trách y tế và GVCN phối hợp trong công tác chăm sóc sức khỏe cho HS.
- Tiếp tục tuyên truyền các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích trong trường học: An toàn khi sử dụng điện, phòng chống ngã...

c. Hoạt động ngoại khóa:

- Tổ chức các hoạt động giáo dục NGLL đối với lớp 9, hoạt động sinh hoạt tập thể theo KHGD đã xây dựng. Tổ chức các HĐNGLL gắn với chủ điểm tháng “Uống nước nhớ nguồn”: Liên đội xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động “Theo bước chân anh bộ đội cụ Hồ”, tổ chức chương trình thăm, tặng quà gia đình chính sách, gặp mặt con quân nhân tại ngũ, hoạt động chăm sóc khu tưởng niệm liệt sỹ của phường.
- Tiếp tục tổ chức các hoạt động GD hướng nghiệp lớp 9 theo KH.

2.4: Giáo dục lao động- hướng nghiệp:

- Thực hiện lao động chuyên đúng kế hoạch và có chất lượng. Tổ chức lao động tu bổ trường, lớp: Chăm sóc vườn hoa cây cảnh và vệ sinh trường lớp.
- Tổ chức HS khối lớp 9 học hướng nghiệp theo chủ đề quy định

2.5. Các hoạt động khác

a. Công tác Đội:

- GVCN cần sát sao hơn trong giờ ôn bài đầu giờ, TDGG, chỉ đạo HS thực hiện ATGT, tuyên truyền về nội dung phòng chống bạo lực học đường trong trường học.
- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền “HS nói không với hành vi đánh nhau, bạo lực, đuối nước” trong và ngoài nhà trường: phòng ngừa tốt các hiện tượng tàng trữ hung khí, đồ chơi nguy hiểm, chơi game online, kích động bạo lực...

- Tổ chức có hiệu quả Tiếng trống sạch trường. Tổ chức PTMN đúng chủ đề, chủ điểm.

- Tổ chức họp Ban chỉ huy Liên đội thường kỳ, có đánh giá và RKN; triển khai biện pháp.

- Tổ chức cho HS tập thể TDGG và bài võ Vovinam.

- Tổ chức ngoại khóa trải nghiệm tại lữ đoàn 405 nhằm giáo dục cho học sinh truyền thống Uống nước nhớ nguồn và ý nghĩa về ngày 22-12 và biết ơn các anh hùng đã vì nước vì dân.

- Tiếp tục làm tốt phong trào đọc và làm theo báo Đội.

b. Công tác nhân đạo từ thiện:

- Các lớp tiếp tục phát động nuôi lợn nhân đạo.

- Tham gia đầy đủ phong trào nhân đạo khi có chỉ đạo của cấp trên.
- Triển khai, quán triệt Công văn số 1760/PGD&ĐT ngày 07/11/0223 của Phòng giáo dục và đào tạo thị xã "V/v vận động tham gia chương trình hiến máu tình nguyện đợt III, năm 2023". Giao cho BCH Công đoàn và Chi đoàn TN tuyên truyền vận động đoàn viên tham gia.

c. Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT

- Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng: về phòng chống tai nạn thương tích khi ở nhà, ở trường; khi tham gia giao thông; sử dụng thiết bị điện, đuối nước phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh phù hợp với cấp học. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho con người và tài sản của đơn vị trước nguy cơ cháy nổ.

- Triển khai công văn số 1769/PGD&ĐT ngày 08/11/2023 v/v đảm bảo môi trường sống an toàn phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ em trong các CSGD trên địa bàn thị xã. Yêu cầu Liên Đội triển khai qua PTMN; Lớp triển khai qua các giờ SHL.

d. Công nghệ thông tin, tin bài; công tác văn phòng:

- Tổ truyền thông tiếp tục viết và đăng tin bài của tháng (giao cho đc Giang và đc Trang).

- Tích cực UDCNTT trong quản lý và dạy học; Chú ý cập nhật thông tin, gửi báo cáo cho kịp thời.

- Cập nhật các thông tin công khai, lịch công tác trên trang web nhà trường; thực hiện quản lý công văn đi đến đầy đủ, kịp thời; thực hiện chế độ báo cáo đúng thời gian quy định (Đc Trang phụ trách và thực hiện).

3. Các điều kiện thiết yếu

a. Đội ngũ:

- Rà soát đội ngũ theo TT 20/2023/ BGD&ĐT; Đề xuất bổ sung đội ngũ GV còn thiếu và mất cân đối theo bộ môn (Toán, Địa, Sử, TD)

- Điều chỉnh phân công nhiệm vụ đối với CBGVNV nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động: " Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh". Thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo, thực hiện ứng xử văn hóa trường học.

- Thực hiện nghiêm túc quy định văn hóa công sở, giao tiếp, xưng hô giữa CBGVNV, phụ huynh, học sinh.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc bồi dưỡng và tự bồi dưỡng CM nghiệp vụ đặc biệt đối với các đồng chí GVNƯ chưa chuẩn cần tiếp tục học tập bồi dưỡng để đảm bảo chuẩn trình độ. Toàn thể CBGV trong nhà trường nâng cao ý thức BDTX của cá nhân qua công tác dự giờ thăm lớp đồng nghiệp, tự học tập qua các kênh thông tin.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm học thêm, chủ đề công tác năm 2023.

- Triển khai, quán triệt Công văn số 1753/PGD&ĐT ngày 07/11/2023 của Phòng GD "V/v thông báo triệu tập học viên tham gia khóa học kỹ năng số dành cho giáo viên và phụ huynh trên nền tảng One Touch (Đợt 2)". Đ/c Giang, TPT, GVCN triển khai- hướng dẫn thực hiện trong GV và HS.

b. Cơ sở vật chất

- Yêu cầu 100% GV tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC đã có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, UD CNTT vào giảng dạy đặc biệt dạy học ở các phòng bộ môn có hiệu quả.

- Tổ chức dạy học, thực hành trên phòng học chức năng; các phòng dạy môn Tin, Ngoại ngữ, hoạt động giáo dục STEM;

- Giáo viên kiêm thiết bị tiếp tục thực hiện Kiểm tra rà soát, CSVC, thiết bị đồ dùng dạy học ở các phòng lớp học; đánh giá công tác bảo quản và sử dụng các TB đồ dùng dạy học trên các phòng học. Kiểm tra, rà soát các thiết bị đã hỏng, không sử dụng được nữa thì làm hồ sơ thanh lý.

- Bộ phận CSVC đề xuất:

+ Tiếp tục cho bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế các thiết bị điện ở khu vực phòng học.

- Yêu cầu GVBM tăng cường sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học, CSVC sẵn có các phòng học đặc biệt việc dạy học tại phòng học bộ môn. Các lớp chú ý bảo quản thiết bị, ti vi trên phòng học.

c. Tài chính

- Thực hiện các chế độ chính sách đối với CBGVNV; Xét nâng lương trước thời hạn 6 tháng cuối năm 2023: có 02 giáo viên trong khung diện xét(Đ/c Hằng văn và Sơn).

- Quyết toán khoản thu học phí tháng 12/2023 và BHYT (Từ ngày 10-15/12/2023) kiểm kê tài sản nhà trường.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tăng thu nhập cuối năm 2023 (Xét thi đua các tổ khối chuyên môn theo quy chế thi đua nội bộ nhà trường).

- Công khai kê khai tài sản của HT, HP, kế toán trên trang Web, văn phòng (15 ngày kể từ ngày công khai).

- Triển khai, quán triệt Công văn số 3625/UBND-GD ngày 11/22/2023 của UBND thị xã "V/v quản lý thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2023 - 2024".

5. Tổ chức - quản lý

- Tiếp tục thực hiện nề nếp kỷ cương trong trường học; Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Cập nhật, kiểm tra công văn đi, đến và điều phối luân chuyển đến các cá nhân, bộ phận có liên quan kịp thời, khoa học

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin

- Thực hiện công khai tài sản thu nhập năm 2023 đối với Hiệu trưởng, Phó HT, theo hướng dẫn của Phòng nội vụ thị xã Đông Triều.

- Hoàn thiện cập nhật bổ sung hồ sơ viên chức, đảng viên tính đến cuối tháng 12/2023.

6. Tuyên truyền phổ biến pháp luật:

- Triển khai công văn số 3662/PGD&ĐT ngày 30/11/2023 v/v Triển khai, đánh giá xếp loại chất lượng công chức, viên chức, HĐLĐ; cán bộ, CC xã phường, người HĐKCT năm 2023;
- Triển khai công văn số 1884/PGD&ĐT ngày 30/11/2023 V/v triệu tập đại biểu tham gia tập huấn chuyên đề dạy học môn Nghệ thuật cấp THCS theo CTGDPT 2018;
- Triển khai công văn số 1769/PGD&ĐT ngày 08/11/2023 v/v đảm bảo môi trường sống an toàn phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ em trong các CSGD trên địa bàn thị xã;
- Triển khai Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 27/10/20223 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;
- Triển khai Kế hoạch số 1748/KH-PGD&ĐT ngày 09/11/2023 Về việc tổ chức Kỳ thi Học sinh Giỏi cấp thị xã năm học 2023-2024;
- Triển khai công văn số 1855/PGD&ĐT ngày 27/11/2023 Về việc Triển khai Cuộc thi ATGT cho nụ cười ngày mai" dành cho học sinh và GVTH năm học 2023-2024;
- Triển khai Kế hoạch số 1811/KH-PGD&ĐT 15/11/2023 Về việc tổ chức cuộc thi KHKH học sinh THCS cấp thị xã năm học 2023-2024;
- Triển khai công văn số 3455/SGD&ĐT ngày 29/11/2023 v/v Tăng cường các biện pháp đảm bảo an toàn sức khỏe học sinh;
- Triển khai Nghị quyết số 20-NQ/TU ngày 27/11/2023 v/v Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về Phương hướng, nhiệm vụ năm 2024;
- Triển khai, quán triệt Báo cáo số 1756/PGD&ĐT ngày 07/11/0223 của Phòng GD về kết quả công tác tháng 10/2023, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 11 năm 2023.
- Triển khai, quán triệt Công văn số 1801/PGD&ĐT ngày 11/11/2023 "V/v tuyên truyền hưởng ứng Cuộc thi trắc nghiệm trực tuyến tìm hiểu chính sách pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực".
- Triển khai, quán triệt Công văn số 1805/PGD&ĐT ngày 11/13/2023 của PGD "V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024".
- Triển khai, quán triệt Kế hoạch số 281/UBND ngày 11/10/2023 của UBND tỉnh về kế hoạch hành động triển khai thực hiện chỉ thị số 38 - CT/TU ngày 05/9/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh Ủy về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, quản lý của nhà nước trong nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông tỉnh Qn giai đoạn 2023 - 2025, định hướng đến năm 2030.
- Triển khai, quán triệt số 1838/PGD&ĐT ngày 11/23/2023 của PGD "V/v tổ chức dạy học hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp".
- Triển khai Thông tư số 18/2023/TT-BGD&ĐT ngày 26/10/2023 của Bộ giáo dục về việc Hướng dẫn xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên.

- Triển khai Công văn số 1851/PGD&ĐT ngày 27/11/2023 của PGD "V/v triển khai một số nhiệm vụ giáo dục và đào tạo trong thời gian tới".
- Triển khai Nghị quyết 01-NQ/TU ngày 27/11/2023 của Tỉnh ủy QN vv "Nghị quyết BCH Đảng bộ tỉnh Quảng Ninh về phương hướng, nhiệm vụ 2024".
- Triển khai, quán triệt Công văn số 1877/PGD&ĐT ngày 30/11/2023 của Phòng giáo dục "V/v tăng cường các biện pháp đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, đảm bảo sức khỏe của học sinh".
- Triển khai, quán triệt Kế hoạch số 314/KH-UBND ngày 24/11/2023 của UBND thị xã về "Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2023- 2024 trên địa bàn thị xã Đông Triều".

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 11/2023 và phương hướng nhiệm vụ tháng 12/2023, đề nghị các đoàn thể, tổ chuyên môn và CBGVNV của nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- CBGVNV (t/h);
- Lưu VP;

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thúy Liễu