

Số: 66/QĐ-THCSKS

Kim Sơn, ngày 17 tháng 02 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành quy chế quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024
Năm học 2024-2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS KIM SƠN

Căn cứ Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGD&ĐT ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Thông tư 30/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1552/QĐ-SGD&ĐT ngày 05/11/2024 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh về việc ban hành cấu trúc đề thi tuyển sinh lớp 10 THPT tỉnh Quảng Ninh từ năm học 2025-2026;

Căn cứ thông báo số 292/TB-SGD&ĐT, ngày 06/02/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ninh về việc thông báo Môn thi trong Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 367/SGD&ĐT- GDPT ngày 14/02/2025 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Kế hoạch số 60/KH-THCSKS ngày 17/02/2025 của trường THCS Kim Sơn về việc tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường năm học 2024-2025 theo Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT;

Căn đơn nguyện vọng tham gia học thêm tại nhà trường của học sinh trường THCS Kim Sơn;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này quy chế quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm tại nhà trường theo quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024 của trường THCS Kim Sơn năm học 2024-2025;

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế cho quyết định số 343/QĐ-THCSKS ngày 12/9/2024.

Điều 3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường, các tổ chức và cá nhân có liên quan tại trường THCS Kim Sơn chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thúy Liễu

QUY CHẾ

Về việc quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024

Năm học 2024-2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 66/QĐ-THCSKS ngày 17/02/2025)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Văn bản này quy định về quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường không tổ chức thu tiền của trường THCS Kim Sơn năm học 2024-2025.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Cán bộ quản lý, giáo viên chủ nhiệm các lớp, giáo viên tham gia dạy thêm, nhân viên được cử tham gia hoạt động dạy thêm, học thêm, học sinh và Cha mẹ học sinh trường THCS Kim Sơn.

Điều 3. Nguyên tắc dạy thêm, học thêm

1. Hoạt động dạy thêm, học thêm phải góp phần củng cố, nâng cao kiến thức, kỹ năng, giáo dục nhân cách của học sinh; phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và không gây nên tình trạng vượt quá sức tiếp thu của người học.

2. Không cắt giảm nội dung trong chương trình giáo dục phổ thông chính khoá để đưa vào giờ dạy thêm; không dạy thêm trước những nội dung trong chương trình giáo dục phổ thông chính khoá.

3. Đối tượng học thêm là học sinh có nhu cầu học thêm, tự nguyện học thêm và được gia đình đồng ý; không được dùng bất cứ hình thức nào để ép buộc gia đình học sinh và học sinh học thêm (*Điều 5-Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024*).

4. Không tổ chức lớp dạy thêm, học thêm theo các lớp học chính khoá; học sinh trong cùng một lớp dạy thêm, học thêm phải có học lực tương đương nhau; khi xếp học sinh vào các lớp dạy thêm, học thêm phải căn cứ vào học lực của học sinh.

5. Giáo viên được nhà trường cử tham gia hoạt động dạy thêm, học sinh có nhu cầu học thêm phải chịu trách nhiệm về các nội dung đã đăng ký và xin phép tham gia hoạt động dạy thêm, học thêm với nhà trường.

Điều 4. Yêu cầu đối với người dạy thêm

- Là cán bộ giáo viên đang công tác và giảng dạy tại trường năm học 2024-2025 do nhà trường phân công; giáo viên được nhà trường hợp đồng thỉnh giảng để thực hiện hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường.

- Giáo viên được nhà trường phân công phải hoàn thành tốt tất cả các nhiệm vụ của giáo viên theo quy định chung và các nhiệm vụ khác do nhà trường phân công, đồng thời thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường.

- Có trách nhiệm thực hiện đầy đủ quy định về quy chế chuyên môn theo kế hoạch dạy thêm của nhà trường.

Điều 5. Yêu cầu đối với học sinh tham gia học thêm

- Học sinh có nguyện vọng học thêm phải viết đơn xin học thêm gửi nhà trường; cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ (sau đây gọi chung là cha mẹ học sinh) có con em xin học thêm trực tiếp ký xác nhận vào đơn xin học thêm và chịu trách nhiệm thực hiện cam kết trong đơn (*Điều 5-Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024*).

- Có đủ sách, vở và tài liệu ôn tập theo yêu cầu của thầy, cô giáo giảng dạy; thực hiện đầy đủ các nội quy, quy định của nhà trường trong quá trình tham gia các hoạt động học thêm tại nhà trường.

Điều 6. Trách nhiệm quản lý

1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng

- Tiếp nhận đơn xin học thêm của học sinh, tổ chức phân nhóm học sinh theo học lực, phân công giáo viên phụ trách lớp, giáo viên giảng dạy môn học và tổ chức dạy thêm theo nhóm học lực của học sinh.

- Xét duyệt danh sách giáo viên dạy thêm, ra quyết định phân công giáo viên dạy thêm, xếp thời khoá biểu dạy thêm phù hợp với học lực của học sinh.

- Phê duyệt chương trình các môn học tổ chức dạy thêm, học thêm.

- Đảm bảo các điều kiện về CSVC đáp ứng yêu cầu để tổ chức các hoạt động dạy thêm, học thêm.

2. Trách nhiệm của giáo viên chủ nhiệm lớp

Phối hợp với giáo viên giảng dạy trong công tác quản lý sĩ số, nề nếp học tập của học sinh.

Phối kết hợp tốt với CMHS có con tham gia học thêm trong công tác giáo dục, quản lý học sinh.

Có hồ sơ theo dõi sự tiến bộ của học sinh qua các môn học.

3. Trách nhiệm của nhân viên thủ quỹ, kế toán

Mở sổ sách theo dõi, hạch toán nguồn kinh phí cấp và chi trên sổ sách kế toán, báo cáo tài chính theo đúng quy định của bộ tài chính.

Hoàn thành các hồ sơ quyết toán, công khai khi kết thúc công tác tổ chức kế hoạch dạy thêm, học thêm năm học 2024-2025.

Điều 7. Quản lý kinh phí chi trả hoạt động dạy thêm, học thêm Giáo viên tham gia dạy thêm được chi trả theo nguồn kinh phí cấp hoặc hỗ trợ theo quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường.

Nhà trường thực hiện công khai thanh, quyết toán tiền chi dạy thêm, học thêm theo quy định.

Điều 8. Quy chế này gồm 8 Điều, có hiệu lực áp dụng tại trường THCS Kim Sơn năm học 2024-2025. Các tập thể, cá nhân; các bộ phận tổ chức, đoàn thể; cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trường THCS Kim Sơn chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu có các yêu cầu bổ sung, sửa đổi để hoàn thiện các quy định, mọi ý kiến được gửi về lãnh đạo nhà trường để xem xét quyết định cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (báo cáo);
- Lãnh đạo nhà trường (chỉ đạo);
- CBGVNV nhà trường (t/h)
- BDD CMHS trường (p/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thúy Liễu