

PHÒNG GD & ĐT ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS KIM SƠN

Số: 06a /KH- TrTHCS

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đông Triều, ngày 01 tháng 02 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tháng 2 năm 2018

A- Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 01 năm 2018

1. Tổ chức tốt các hoạt động thi đua chủ đề "Mừng Đảng mừng xuân tiến bước lên Đoàn"
2. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy- học kỳ II từ (2/1/2018)
3. Tham gia hội thi điền kinh cấp thị xã năm học 2017-2018
4. Tiếp nhận và phân khai ngân sách thị xã giao năm 2018
5. Lập kế hoạch phát triển Giáo dục năm học 2018-2019
5. Tiếp tục tổ chức dạy-Học nghề phổ thông cho học sinh khối lớp 8
6. Tổ chức Ngày hội Tiếng Anh thành công và có tính lan tỏa sâu rộng
9. Tổ chức sơ kết học kỳ I năm học 2017-2018
10. Kiểm tra toàn diện 03 GV

B- Kế hoạch công tác tháng 02 năm 2018

Nhiệm vụ trọng tâm:

1. Tổ chức các hoạt động thi đua lập thành tích chào mừng 88 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam và chào mừng thành công đại hội Đảng lần thứ XII
2. Tổ chức Ký cam kết thực hiện nghị định 36/NĐ-CP, Quyết định 95/QĐ-TTg và Chỉ thị 902/CT-TTg, an toàn giao thông và chống các tệ nạn xã hội trong tết và sau tết nguyên đán Mậu Tuất 2018
3. Thực hiện kế hoạch dạy từ tuần 23- tuần 26

4. Tổ chức chuyên đề cấp Tổ
5. Tham gia Hoạt động tết nguyên đán Mậu Tuất 2018
6. Tổ chức cho cán bộ giáo viên và học sinh nghỉ tết nguyên đán Mậu Tuất 2108
7. Trục lãnh đạo và bảo vệ an toàn tài sản nhà trường trong thời gian nghỉ Tết
8. Hoàn thành xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2018-2019

Kế hoạch cụ thể

SỐ TT	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	TỔ CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN	CHỈ ĐẠO	LỰC LƯỢNG THAM GIA
I.	Công tác phát triển giáo dục				
1	Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2018-2019	Điều tra cơ bản số học sinh đang học và đã hoàn thành chương trình tiểu học trên địa bàn phường Kim Sơn để tuyển sinh và căn cứ dự kiến số học sinh đang học sẽ chuyển lạo cho năm học tới để xây dựng kế hoạch	6/2	HT	GV được phân công
2	Duy trì sĩ số học sinh	Giáo viên chủ nhiệm lớp duy trì sĩ số học sinh báo cáo theo định kỳ về trường	Tuần 4	PHT	GV được phân công
II.	Hoạt động dạy và học				
1	Thực hiện kế hoạch dạy dạy theo PPCT	Thực hiện theo PPCT và TKB năm học 2017-2018		BGH	Toàn thể GV-HS
2	Tham gia ôn đội tuyển học sinh giỏi các môn văn hóa cấp tỉnh	Động viên tạo điều kiện cho học sinh của trường trong danh sách đội tuyển thi cấp tỉnh tham gia ôn tập.	Theo KH ôn đội tuyển	PHT	HS đội tuyển cấp tỉnh
5	Tiếp tục thực hiện tổ chức dạy nghề phổ thông theo kế hoạch.	Thực hiện dạy và học theo chương trình THCS 70 tiết	Theo kế hoạch	PHT	GV được phân công

6	Chỉ đạo công tác tăng cường sử dụng thiết bị dạy học, ứng dụng CNTT hiệu quả	Thực hiện kt việc sử dụng thiết bị dạy học và ứng dụng CNTT	Cả tháng	BGH	TTCM, Cán bộ thiết bị
7	Tổ chức chuyên đề cấp Tổ	Tổ chức chuyên đề sử dụng có hiệu quả thiết bị đồ dùng dạy học	Tuần 2	BGH	TT, GV
8	Kiểm tra Hồ sơ và dự giờ 02 GV	Kiểm tra toàn bộ hồ sơ cá nhân, dự 2 giờ dạy trên lớp.	Thông báo trong giao ban tuần	Trưởng ban KTNB	GV, tổ CM, VP
III	Hoạt động ngoài giờ lên lớp				
1	Tổ chức các hoạt động thi đua chủ đề: “Mừng Đảng Mừng xuân, tiến bước lên Đoàn”	Nội dung oạt động: Hoa điểm mười, giờ học tốt, ngày học tốt, tuần học tốt, lớp tự quản, đôi bạn cùng tiến, bồi dưỡng đội viên ưu tú, kết nạp đoàn viên TNCS Hồ Chí Minh	Các ngày trong tuần	BT Đoàn	GVCN-HS toàn trường
2	Tiếp tục triển khai Hoạt động giáo dục an toàn giao thông	Tổ chức tuyên truyền, tăng cường hoạt động đội trật tự giao thông	Các ngày trong tuần	đ/c Hằng	Đội tuyên truyền GT
3	Duy trì nền nếp hoạt động ngoài giờ lên lớp	Thế dục giữ giờ, múa hát tập thể, các hoạt động theo nội dung và kế hoạch hoạt động thi đua của chủ đề “Mừng Đảng Mừng xuân, tiến bước lên Đoàn”	Các ngày trong tuần	TPT Đội	HS toàn trường
4	Ký cam kết thực hiện định 36/NĐ-CP, Quyết định 95/QĐ-TTg và Chỉ thị 902/CT-TTg	Tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện loa máy, băng zôn, các giờ sinh hoạt , sau đó ký cam kết	Tuần 2	HT	GV-HS toàn trường
IV	Công tác tài chính, CSVC				
1	Hoàn thành hồ sơ thanh lý tài sản CSVC năm 2017	Hoàn thiện hồ sơ theo quy quản lý tài sản	15/2	HT	KT, HC
2		Phân công trực lãnh đạo, công tác bảo	04/2- 12/2	HT	Tổ VP-BV

	Quản lý tài sản trong dịp tết nguyên đán	vệ trong dịp nghỉ tết đảm bảo 24/24 có người trực và bảo vệ			
V	Công tác khác				
1	Tổ chức hoạt động Ngoại khóa “ Vui tết cổ truyền”.	Tham gia gói bánh chưng và thi rung chuông vàng và các hoạt động vui chơi mừng Tết cổ truyền	21/2	Đ/c TPT	GV, HS
2	Tổ chức tổng vệ sinh đón tết nguyên đán Mậu Tuất 2018	Phân công các lớp tổng vệ sinh khu vực trường, trục đường từ trường ra đường quốc lộ 18, khuôn viên nhà bia tưởng niệm	23/2	PHT	GVCN
3	Tổ chức Ký cam kết thực hiện nghị định 36/NĐ-CP, Quyết định 95/QĐ-TTg và Chỉ thị 902/CT-TTg, an toàn giao thông và chống các tệ nạn xã hội trong tết và sau tết nguyên đán Mậu tuất 2018	GVCN cho học sinh ký cam kết thực hiện nghị định 36/NĐ-CP, Quyết định 95/QĐ-TTg và Chỉ thị 902/CT-TTg, an toàn giao thông và chống các tệ nạn xã hội trong tết và sau tết nguyên đán Mậu tuất 2018	Tuần 2	HT	TPT, GVCN
4	Phân công trực Tết NĐ	Phân công lãnh đạo và bộ phận HC trực Tết.		HT	VP

Nơi nhận:

-Phòng GD&ĐT(b/c)
 -BGH, TCM, TVP (t/h)
 -Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Thảo