

Số: 111 /KH- TrTHCS

Đông Triều, ngày 02 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tháng 12 năm 2019

A- Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 11 năm 2018

1. Tổ chức tốt các hoạt động thi đua với chủ đề "Tôn sư trọng đạo" chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11
2. Thực hiện kế hoạch dạy-học tuần 11 đến hết tuần 14
3. Tổ chức hội giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11
4. Tổ chức thành công chuyên đề cấp trường
5. Tổ chức thành công hội diễn văn nghệ và thi cắm hoa chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11
6. Tổ chức gặp mặt cán bộ giáo viên đang công tác và đã nghỉ hưu của trường nhân dịp kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.
7. Tiếp tục hoàn thiện sản phẩm KHKT dự thi cấp Tỉnh
8. Tổ chức tốt công tác ôn luyện HSG và phụ đạo HS yếu kém.
9. Tổ chức kiểm tra toàn diện 03 giáo viên.
10. Tham gia công tác kiểm tra kết quả phổ cập năm 2019
11. Tổ chức thành công chương trình giao lưu văn nghệ “ Thắp sáng ước mơ”
12. Tổ chức thành công Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2019-2020

B- Kế hoạch công tác tháng 12 năm 2019

Nhiệm vụ trọng tâm:

1. Phát động thi đua và tổ chức các hoạt động thi đua chủ đề " Uống nước nhớ nguồn" chào mừng ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam và Ngày hội quốc phòng toàn dân 22/12.
2. Thực hiện kế hoạch dạy-học theo lịch
3. Tham gia dự thi học sinh giỏi cấp thị xã năm học 2019-2020.
4. Tổ chức bình xét giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường năm học 2019-2020.
5. Tổ chức kỷ niệm 75 năm ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam và ngày quốc phòng toàn dân 22/12.
6. Tổ chức ôn tập; Ra đề và Kiểm tra, đánh giá học sinh học kỳ I năm học 2019-2020 (theo chỉ đạo của PGD&ĐT).
7. Tham dự cuộc thi KHKT cấp Tỉnh.
8. Tuyên truyền tháng hành động phòng chống HIV/AIDS.
9. Tổ chức đánh giá phân loại đảng viên và viên chức quản lý năm 2019.

10. Tổ chức kiểm kê tài sản nhà trường năm 2019.

11. Tiếp tục triển khai soạn duyệt giáo án online

12. Kiểm tra toàn diện GV: 02 đ/c

Kế hoạch cụ thể

SỐ TT	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	TỔ CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN	CHỈ ĐẠO	LỰC LƯỢNG THAM GIA
I.	Công tác phát triển giáo dục				
1	Duy trì sĩ số học sinh	Giáo viên chủ nhiệm lớp duy trì sĩ số học sinh báo cáo theo định kỳ về trường	28/12	PHT	GV được phân công
II.	Công tác dạy và học				
1	Thực hiện kế hoạch dạy học từ tuần 15 đến hết tuần 18	Thực hiện theo PPCT và TKB năm học 2019-2020	Cả tháng	BGH	Toàn thể GV-HS
2	Tiếp tục bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi các môn văn hóa	Ôn tập bồi dưỡng kiến thức cơ bản và nâng cao	Theo lịch đã phân công	PHT	GV được phân công
3	Tổ chức ôn tập cho học sinh ở các môn học	Ôn tập bồi dưỡng kiến thức cơ bản và bám sát vào đề cương hướng dẫn của PGD&ĐT	01- 11/12	PHT	GV bộ môn
4	Tổ chức ra đề kiểm tra học kì I, năm học 2019-2020	Phân công ra đề và thực hiện bám sát chỉ đạo của PGD&ĐT	Tuần 1,2	PHT	GV bộ môn
5	Kiểm tra học kỳ I năm học 2019-2020	Học sinh làm bài kiểm tra đề thi do trường tổ chức ra đề	Theo lịch PGD&ĐT	HT	GV-HS
7	Chuẩn bị sản phẩm KHKT dự thi cấp Tỉnh	Thực hiện theo văn bản chỉ đạo của Phòng GD&ĐT	17-19/12	PHT	GVHD và HS tham gia
8	Chấm bài kiểm tra học kỳ I, tổng hợp điểm, đánh giá kết quả học tập của học sinh	Tổ chức đọc phách trước khi chấm bài, đảm bảo 2 giám thị chấm bài độc lập, riêng khối lớp 9 chấm bài tập trung, sau khi chấm xong tổng hợp tính điểm, lập báo cáo theo mẫu.	Theo lịch PGD	HT	GV được phân công

9	Tiếp tục thảo luận, nghiên cứu các công văn của sở GD & ĐT hướng dẫn giảng dạy và hướng dẫn giảm tải các môn học, thông tư 58/TT. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn dự giờ thăm lớp, bồi dưỡng kỹ năng sử dụng các phần mềm dạy học, phần mềm ra đề kiểm tra,	Tổ trưởng chuyên môn trực tiếp hướng dẫn GV nghiên cứu thực hiện các công văn hướng dẫn dạy học các bộ môn do PGD&ĐT triển khai (tổ chức xen kẽ, phối hợp các nội dung trong buổi sinh hoạt chuyên môn hằng tuần)	Tuần 1	TTCM	GV tổCM
10	Tổng hợp kết quả đánh giá xếp loại học sinh học kỳ I	Căn cứ kết quả kiểm tra, điểm học kỳ đánh giá xếp loại học lực, kết quả rèn luyện đạo đức học sinh để đánh giá kết quả xếp loại học sinh theo thông tư 58/TT-2011 ngày 12/12/2011 của Bộ GD&ĐT	Có lịch cụ thể riêng	HT	GV bộ môn và GVCN
6	Kiểm tra Hồ sơ và dự giờ 2 GV, Kiểm tra hồ sơ 2 tổ chuyên môn, 1 tổ văn phòng	Kiểm tra toàn bộ hồ sơ cá nhân, dự giờ dạy trên lớp 02 GV, làm việc trực tiếp cùng các tổ trưởng chuyên môn	Thông báo trong giao ban tuần	Trưởng Ban KTNB	GV, tổ CM, VP
III Hoạt động ngoài giờ lên lớp					
1	Tổ chức các hoạt động thi đua chủ đề: “Uống nước nhớ nguồn”	Tổ chức hoạt động; lớp tự quản, giải câu lông, trò chơi dân gian; tìm hiểu về anh Bộ đội cụ Hồ, đôi bạn cùng tiến...	Các ngày trong tuần	BTĐoàn	GVCN-HS toàn trường
2	Tổ chức Kỷ niệm 75 năm ngày thành lập QĐNDViệt Nam	Tổ chức mít tinh, nghe nói chuyện truyền thống quân đội nhân dân Việt Nam, hoạt động đồng diễn sân trường, trò chơi dân gian luyện sức khỏe, hoạt động đền ơn đáp nghĩa...	22/12	TPTĐ	GVCN-HS toàn trường
3	Tổ chức cho hS tham gia hoạt động trải nghiệm thực tế	Cho HS lớp 9 tham gia trải nghiệm kho K255 và Đồn Cao	22/12	GVCN lớp 9	
4	Tổ chức tuyên truyền Phòng chống HIV/ADS và chống kỳ thị người nhiễm HIV	Tổ chức tuyên truyền trên trang thông tin điện tử, các buổi phát thanh măng non, pano, appich	Thứ 2 hằng tuần	TPTĐ	Đội TTMN
	Duy trì nền nếp hoạt động	Thê dục giữ giờ, múa hát tập thể, các	Các ngày trong	TPT Đội	HS toàn

5	ngoài giờ lên lớp	hoạt động theo nội dung và kế hoạch hoạt động thi đua của chủ đề “Uống nước nhớ nguồn”	tuần		trường
6	Tổ chức sơ kết học kỳ I khối học sinh	Sơ kết lớp học và sơ kết toàn trường	30/12	GVCN	
IV	Công tác tài chính, CSVC				
1	Hoàn thành mua sắm cơ sở vật chất năm 2019	Hoàn thiện theo quy định chứng từ quyết toán tài chính về quy định mua sắm, sửa chữa	30/12	HT	KT, HC
2	Kiểm kê tài sản năm 2019	Thành lập hội đồng kiểm kê tài sản, hội đồng đánh giá kiểm định CSVC, tài sản đề nghị thanh lý những tài sản đã hết khấu hao, hết giá trị sử dụng.	25-30/12	HT	Hội đồng kiểm kê
3	Tiến hành rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất lớp học	Tiến hành rà soát, kiểm tra tình hình thực tế			
6	Thực hiện rà soát quỹ lương chi thu nhập tăng thêm cuối năm cho đội ngũ	Rà soát quỹ lương cuối năm để xây dựng kế hoạch chi thu nhập tăng thêm	Tuần 1,2	HT	Kế toán, thủ quỹ
VI	Công tác khác				
1	Đánh giá xếp loại đảng viên cuối năm và đánh giá xếp loại viên chức cuối năm 2019	Tổ chức họp đánh giá, bình xét theo đúng công văn hướng dẫn	1-6/12	BGH	GV, NV
2	Họp Hội đồng thi đua	Tổ chức họp thi đua bình xét các kết quả thi đua học kỳ I, xét công nhận kết quả xếp loại HS kỳ I năm học 2019-2020	29/12	HT	Ban thi đua
3	Tổ chức cho HS tham gia cuộc thi HSG cấp thị xã tại MK2	Tiếp tục công tác ôn luyện, Rà soát danh sách đội tuyển	Tuần 1, 2	BGH	GVCN

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT(b/c);
- BGH, TCM, TVP (t/h);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Thảo